



Entidade Adjudicante | DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

Número Processo Despesa | 3021003840

Procedimento | Concurso Público

Objeto do Contrato | Fornecimento de material de economato

CADERNO DE ENCARGOS

ÍNDICE

PARTE I – CLÁUSULAS GERAIS	2
CAPÍTULO I - Disposições Gerais.....	2
Artigo 1.º Objeto	2
Artigo 2.º Contrato	2
Artigo 3.º Duração e vigência do Contrato.....	2
Artigo 4.º Local de entrega dos bens.....	2
CAPÍTULO II – Obrigações Contratuais.....	3
SECÇÃO I - Obrigações do Adjudicatário	3
Artigo 5.º Obrigações principais do adjudicatário.....	3
Artigo 6.º Conformidade dos bens	3
Artigo 7.º Inspeção dos bens	3
Artigo 8.º Inconformidades ou discrepâncias	4
Artigo 9.º Receção do material.....	4
Artigo 10.º Aceitação dos bens.....	4
Artigo 11.º Rejeição dos fornecimentos	5
Artigo 12.º Garantia dos bens.....	5
Artigo 13.º Dever de sigilo	5
SECÇÃO II - Obrigações da Entidade Adjudicante.....	5
Artigo 14.º Preço Base.....	5
Artigo 15.º Preço Contratual	6
Artigo 16.º Condições de pagamento.....	6
Artigo 17.º Mora no pagamento	6
CAPÍTULO III – Penalidades Contratuais e Resolução	7
Artigo 18.º Penalidades contratuais.....	7
Artigo 19.º Força maior	7
Artigo 20.º Resolução por parte do contraente público	8
Artigo 21.º Resolução por parte do adjudicatário.....	8
Artigo 22.º Execução da caução	8
CAPÍTULO IV – Disposições Finais	9
Artigo 23.º Comunicações e notificações.....	9
Artigo 24.º Cessão da posição contratual e subcontratação	9
Artigo 25.º Fiscalização.....	9
Artigo 26.º Gestor do Contrato.....	10
Artigo 27.º Foro competente.....	10
PARTE II - CLÁUSULAS ESPECIAIS	10
Artigo 28.º Requisitos Técnicos	10
ANEXO A – OBJETO DO CONTRATO	11
ANEXO B - ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA.....	15
ANEXO C - INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR.....	16

PARTE I – CLÁUSULAS GERAIS

CAPÍTULO I - Disposições Gerais

Artigo 1.º | Objeto

O presente caderno de encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato e tem por objeto a aquisição dos bens discriminados no anexo A, pelo Ministério da Defesa Nacional – Marinha – Superintendência do Material – Direção de Abastecimento, doravante designado por contraente público.

Artigo 2.º | Contrato

1. O contrato é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos, caso o contrato seja reduzido a escrito.
2. O contrato a celebrar integrará os seguintes elementos:
 - a. Os suprimimentos dos erros e das omissões do caderno de encargos identificados pelos concorrentes, desde que expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão a contratar;
 - b. Os esclarecimentos e as retificações relativos ao caderno de encargos;
 - c. O caderno de encargos e respetivos anexos;
 - d. A proposta adjudicada;
 - e. Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de dúvida ou divergência entre os documentos acima referidos, prevalecem os documentos pela ordem indicada no número anterior.

Artigo 3.º | Duração e vigência do Contrato

1. O contrato entrará em vigor no dia útil seguinte à sua assinatura, ou no dia útil seguinte ao envio do Pedido de Compra pelo contraente público, conforme aplicável, podendo, em caso de necessidade, os efeitos do contrato retroagirem à data da adjudicação.
2. O contrato cessará quando forem quitadas todas as prestações, ou quando atingido o prazo máximo contratual definido no Anexo D ao presente Caderno de Encargos.
3. A entrega dos bens será efetuada no prazo máximo definido no Anexo C ao presente Caderno de Encargos, a contar da data mencionada no ponto 1.

Artigo 4.º | Local de entrega dos bens

1. Os bens serão entregues na Divisão Operacional e Técnica – Secção de Material Geral, sita na Base Naval de Lisboa, Alfeite, 2810-001 Almada.
2. O adjudicatário obriga-se a disponibilizar, simultaneamente com a entrega dos bens objeto do contrato, o seguinte:
 - a. Toda documentação que seja necessária para a boa e integral utilização daqueles;
 - b. Certificados de origem e de conformidade técnica, caso aplicável.
3. O não cumprimento do referido em 2. implicará a rejeição do material;

4. Todas as despesas e custos com o transporte dos bens objeto do contrato para o local de entrega são da responsabilidade do adjudicatário.

CAPÍTULO II – Obrigações Contratuais

SECÇÃO I - Obrigações do Adjudicatário

Artigo 5.º | Obrigações principais do adjudicatário

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o adjudicatário as seguintes obrigações:
 - a. Obrigação de entrega dos bens identificados na sua proposta no prazo indicado no artigo anterior;
 - b. Obrigação de garantia dos bens;
 - c. Obrigação de pagamento de todas as despesas decorrentes de prestação de cauções e do processo de fiscalização prévia pelo Tribunal de Contas, se aplicável;
 - d. Obrigação de manter o primeiro outorgante atualizado das contribuições perante a Segurança Social e as Finanças, através das respetivas declarações ou certidões, sem as quais não serão efetuados pagamentos.

Artigo 6.º | Conformidade dos bens

1. O adjudicatário obriga-se a entregar ao contraente público os bens objeto do contrato com as características, especificações e requisitos técnicos, incluindo a conformidade com a amostra entregue durante a tramitação procedimental, caso aplicável.
2. Os bens objeto do contrato devem ser entregues em perfeitas condições de serem utilizados para os fins a que se destinam, devidamente embalados ou acondicionados (na modalidade de tara perdida), devem ser igualmente adequados às utilizações habitualmente dadas aos bens do mesmo tipo e, ainda, terem as qualidades e o desempenho habituais nos bens do mesmo tipo e que a entidade adjudicante pode razoavelmente esperar, atendendo à natureza do bem e, eventualmente, às declarações públicas sobre as suas características concretas feitas pelo produtor ou pelo seu representante, nomeadamente na publicidade ou na rotulagem.
3. O adjudicatário é responsável, perante o contraente público, por qualquer discrepância dos bens objeto do contrato, que exista no momento em que os bens lhe são entregues.

Artigo 7.º | Inspeção dos bens

1. Efetuada a entrega dos bens objeto do contrato, o contraente público, por si ou através de terceiro por ele designado, procede, no prazo de 10 (dez) dias, à inspeção quantitativa e qualitativa dos mesmos, com vista a verificar, respetivamente, se os mesmos correspondem às quantidades estabelecidas e se reúnem as características, especificações e requisitos técnicos definidos no presente Caderno de Encargos e na proposta adjudicada, bem como outros requisitos exigidos por lei.
2. A inspeção qualitativa a que se refere o número anterior incide sobre os bens fornecidos, sendo efetuada através de testes e por peritos técnicos do contraente público, para verificação das características, especificações e requisitos qualitativos.

3. Durante a fase da inspeção qualitativa, o adjudicatário deve prestar aos serviços competentes do contraente público toda a cooperação e todos os esclarecimentos necessários, podendo fazer-se representar durante a realização daquela inspeção, através de pessoas devidamente credenciadas para o efeito.
4. Quando a inspeção qualitativa for efetuada com recurso a serviços, contratados especificamente para esse efeito, os encargos daí decorrentes, devidamente comprovados, são da responsabilidade do adjudicatário.

Artigo 8.º | Inconformidades ou discrepâncias

1. No caso de a inspeção qualitativa indicada no artigo anterior não comprovar a total conformidade dos bens objeto do contrato, bem como a sua conformidade com as exigências legais, ou no caso de existirem discrepâncias com as características, especificações e requisitos técnicos definidos no presente Caderno de Encargos, o contraente público deve disso informar, por escrito, o adjudicatário.
2. No caso previsto no número anterior, o adjudicatário deve proceder, à sua custa e no prazo razoável que for determinado pelo contraente público, às substituições necessárias para garantir o cumprimento das exigências legais e das características, especificações e requisitos técnicos anteriormente referidos.
3. Após a realização das substituições necessárias pelo adjudicatário, no prazo respetivo, o contraente público procede à realização de nova inspeção qualitativa, nos termos do artigo anterior.

Artigo 9.º | Receção do material

1. O material deve ser acompanhado de guia de remessa, em triplicado, e respetiva fatura em duplicado com a indicação bem visível de:
 - a. Número do Processo de Despesa (NPD);
 - b. Número do Pedido de Compra (PC) ou do Contrato;
 - c. Número do Compromisso;
 - d. Número Nacional de Abastecimento (NNA/NSN), caso aplicável;
 - e. Morada;
 - f. IBAN e código SWIFT;
 - g. Endereço de Email;
 - h. NIPC ou VAT NUMBER.
 - i. Cada artigo deverá conter a indicação do respetivo Número Nacional de Abastecimento (NNA).
2. As faturas deverão ser remetidas ao contraente público no prazo máximo de 5 dias úteis após a assinatura do auto de receção respetivo, de acordo com os art.º 7º e 36º do CIVA.

Artigo 10.º | Aceitação dos bens

1. Caso as inspeções a que se refere o artigo 7.º comprovem a total conformidade dos bens objeto do contrato com as exigências legais, e neles não sejam detetados quaisquer defeitos ou discrepâncias com as características, especificações e requisitos técnicos

definidos no presente Caderno de Encargos, deve ser emitido, no prazo máximo de 8 dias a contar da data final das inspeções, um auto de receção, assinado pelos representantes do adjudicatário e do contraente público.

2. Com a assinatura do auto a que se refere o número anterior, ocorre a transferência da posse e da propriedade dos bens objeto do contrato para o contraente público, bem como do risco de deterioração ou perecimento dos mesmos, sem prejuízo das obrigações de garantia técnica que impendem sobre o adjudicatário.

Artigo 11.º | Rejeição dos fornecimentos

1. Os bens rejeitados são considerados para todos os efeitos como não entregues.
2. Estas rejeições serão alvo de notificação ao adjudicatário, sendo as remoções dos bens feitas por conta e risco do mesmo.
3. Passados 8 dias sobre a respetiva notificação, se os bens rejeitados continuarem nas instalações do contraente público sem serem removidos, entende-se que estes passam para sua posse como incapazes.

Artigo 12.º | Garantia dos bens

1. A garantia dos bens importa sobre o compromisso de o adjudicatário se responsabilizar perante a entidade adjudicante, sem quaisquer encargos adicionais para este, de substituir, reparar ou ocupar-se de qualquer modo e, ainda, de reembolsar o preço pago, no caso de este não corresponder às condições enumeradas na sua proposta.
2. Por reparação do bem entende-se que, na falta de conformidade do bem, a reposição do bem de consumo em conformidade com o presente contrato.
3. Se por força da lei nada obstar em contrário, todas as obrigações descritas no presente contrato relativas à garantia dos bens são da exclusiva responsabilidade do adjudicatário.

Artigo 13.º | Dever de sigilo

1. O adjudicatário deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à atividade da Marinha, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.

SECÇÃO II - Obrigações da Entidade Adjudicante

Artigo 14.º | Preço Base

1. O preço acima referido não pode, em caso algum, exceder o montante total máximo de 37.958,58 € (IVA excluído), considerado como parâmetro base do preço contratual.
2. Caso o procedimento seja constituído por lotes, deverá ser respeitado o preço base de cada lote definido no Anexo A, não podendo em qualquer caso ser ultrapassado.

Artigo 15.º | Preço Contratual

1. Pelo fornecimento dos bens objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, o contraente público deve pagar ao adjudicatário o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
2. O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao contraente público, nomeadamente os relativos ao transporte dos bens objeto do contrato para o respetivo local de entrega, bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.

Artigo 16.º | Condições de pagamento

1. As quantias devidas pelo contraente público, nos termos dos artigos anteriores, serão pagas no prazo de 60 (sessenta) dias após a receção pelo contraente público das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva.
2. Para os efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida com a assinatura do documento de quitação respetivo.
3. Em caso de discordância por parte do contraente público, quanto aos valores indicados nas faturas, deve este comunicar ao adjudicatário, no prazo de 8 (oito) dias, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o adjudicatário obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida, em igual prazo.
4. Desde que devidamente emitidas e observado o disposto no ponto 1. do presente artigo, as faturas são pagas através de transferência eletrónica.
5. O adjudicatário não pode efetuar a transmissão de créditos ao abrigo de contratos de factoring ou proceder à cessão de créditos sem autorização expressa do contraente público.
6. Caso o contrato esteja sujeito a fiscalização prévia do Tribunal de Contas, não serão efetuados quaisquer pagamentos antes da obtenção da Declaração de Conformidade ou Concessão de Visto pelo Tribunal de Contas.

Artigo 17.º | Mora no pagamento

1. O adjudicatário terá direito a juros de mora no pagamento das situações liquidadas e aprovadas, quando a mesma exceder 60 (sessenta) dias a contar da data da aprovação da fatura.
2. Se o atraso na realização de qualquer pagamento se prolongar por mais de 120 (cento e vinte) dias, o adjudicatário poderá proceder à resolução do contrato.
3. Os prazos referidos no presente artigo só iniciam a sua contagem após a emissão dos documentos mencionados no ponto 5. do artigo anterior, quando aplicável.

CAPÍTULO III – Penalidades Contratuais e Resolução

Artigo 18.º | Penalidades contratuais

1. Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, o contraente público pode exigir do adjudicatário o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:
 - a. Nos 8 (oito) dias além do prazo fixado no n.º 3 do artigo 3º a penalidade será de 0,5‰, por cada dia de atraso;
 - b. Entre os 9 (nove) e os 30 (trinta) dias além do prazo fixado no n.º 3 do artigo 3º, a penalidade será de mais 1‰, por cada dia de atraso;
 - c. Após 31 (trinta e um) dias além do prazo fixado no n.º 3 do artigo 3º, a penalidade será de mais 1,5‰, por cada dia de atraso.
2. O valor acumulado das sanções pecuniárias não pode exceder 20% do preço contratual, sem prejuízo do poder de resolução do contrato.
3. A sanção pecuniária aplicada será descontada na fatura imediatamente seguinte ao facto que a originou ou, caso tal não seja possível, será emitida nota de crédito.
4. Na determinação da gravidade do incumprimento, o contraente público tem em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do adjudicatário e as consequências do incumprimento.
5. O contraente público pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos do presente artigo.
6. As penas pecuniárias previstas no presente artigo não obstam a que o contraente público exija uma indemnização pelo dano excedente.

Artigo 19.º | Força maior

1. Não podem ser impostas penalidades ao adjudicatário, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:
 - a. Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do adjudicatário, na parte em que intervenham;
 - b. Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do adjudicatário ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
 - c. Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo adjudicatário de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;

- d. Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo adjudicatário de normas legais;
 - e. Incêndios ou inundações com origem nas instalações do adjudicatário cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
 - f. Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do adjudicatário não devidas a sabotagem;
 - g. Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.
4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.
5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

Artigo 20.º | Resolução por parte do contraente público

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução do contrato previstos na lei, o contraente público pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o adjudicatário violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem.
2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao adjudicatário e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pelo contraente público e sem prejuízo do respetivo direito de indemnização e do pagamento pela parte, e apenas pela parte, do contrato executado até ao prazo estabelecido no número 3 do artigo 3.º deste Caderno, pelo adjudicatário.

Artigo 21.º | Resolução por parte do adjudicatário

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o adjudicatário pode resolver o contrato quando qualquer montante, que lhe seja devido, esteja em dívida há mais de 120 (cento e vinte) dias.
2. Nos casos previstos no ponto 1. do presente artigo, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada ao contraente público, que produz efeitos 30 (trinta) dias após a sua receção, salvo se esta última cumprir as obrigações em atraso durante esse prazo, acrescidas dos juros de mora a que houver lugar.
3. A resolução do contrato nos termos dos números anteriores não determina a repetição das prestações já realizadas pelo adjudicatário, cessando, porém, todas as obrigações deste ao abrigo do contrato, com exceção daquelas a que se refere o artigo 444.º do CCP.

Artigo 22.º | Execução da caução

1. A caução prestada para bom e pontual cumprimento das obrigações decorrentes do contrato, nos termos do programa do procedimento, pode ser executada pelo contraente público, sem necessidade de prévia decisão judicial ou arbitral, para satisfação de quaisquer créditos resultantes de mora, cumprimento defeituoso, incumprimento definitivo pelo adjudicatário das obrigações contratuais ou legais, incluindo o pagamento

- de penalidades, ou para quaisquer outros efeitos especificamente previstos no contrato ou na lei.
2. A resolução do contrato pelo contraente público não impede a execução da caução, contanto que para tal exista fundamento.
 3. A execução parcial ou total da caução referida nos números anteriores constitui o adjudicatário na obrigação de proceder à sua reposição pelo valor existente antes dessa mesma execução, no prazo de 10 (dez) dias após a notificação do contraente público para esse efeito.
 4. A caução a que se referem os números anteriores é liberada nos termos do artigo 295.º do Código dos Contratos Públicos (CCP).

CAPÍTULO IV – Disposições Finais

Artigo 23.º | Comunicações e notificações

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do CCP, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contato constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte, por escrito.
3. As partes estão vinculadas pelo dever de colaboração mútua, designadamente no tocante à prestação recíproca de informações necessárias à boa execução do contrato.

Artigo 24.º | Cessão da posição contratual e subcontratação

1. O Segundo Outorgante não pode ceder a sua posição contratual ou qualquer dos direitos e obrigações decorrentes do contrato sem autorização prévia da entidade adjudicante, e nos termos previsto no CCP.
2. Para efeitos da autorização prevista no número anterior, o adjudicatário deve:
 - a. Submeter um requerimento à entidade adjudicante a solicitar a posição contratual, identificando o cessionário e as razões e respetivos fundamentos;
 - b. Ser apresentada pelo cessionário toda a documentação exigida ao adjudicatário no presente procedimento;
 - c. O Primeiro Outorgante apreciar, designadamente, se o cessionário não se encontra em nenhuma das situações previstas no artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos, e se tem capacidade técnica e financeira para assegurar o exato e pontual cumprimento do contrato.
3. O Segundo Outorgante não pode subcontratar ao abrigo do contrato celebrado sem autorização prévia da entidade adjudicante, e nos termos previsto no CCP.

Artigo 25.º | Fiscalização

1. Não obstante todos os direitos e deveres decorrentes do presente Caderno de Encargos o contraente público reveste-se dos poderes conferidos pelo artigo 302.º do CCP.
2. O poder de fiscalização será exercido através dos serviços competentes do contraente público.

Artigo 26.º | Gestor do Contrato

Nos termos do artigo 96.º, conjugado com o artigo 290.º-A do CCP, será designado um gestor do contrato, com a função de acompanhar permanentemente a execução deste.

Artigo 27.º | Foro competente

Para a resolução de todos os litígios decorrentes do contrato, designadamente à sua interpretação, execução, incumprimento, invalidade ou resolução do contrato é competente o Tribunal Administrativo de Círculo de Almada, com expressa renúncia a qualquer outro.

PARTE II - CLÁUSULAS ESPECIAIS**Artigo 28.º | Requisitos Técnicos**

As Especificações Técnicas fazem parte integrante do presente Caderno de Encargos, constando do Anexo B.

ANEXO A – Objeto do Contrato

LOTE	NNA/NSN ¹	ARTIGO/DESCRIÇÃO	UF ²	QT	REF/ET ³	PREÇO BASE S/IVA
1	5110MD0068647	TESOURA PAPEL,200MM (8 POL) COMP.ACO	EA	50	IA_0671	65,50 €
2	5836MD0313969	DVD REGRAVÁVEL (-RW) 4,7GB	EA	40	IA_0419	27,20 €
3	5836MD0313970	DVD REGRAVÁVEL (+RW) 4,7GB	EA	90	IA_0672 / IA_0419	81,00 €
4	7510014217457	FITA ADESIVA 19MMX33M	RO	50	IA_0615 / IA_0460	72,50 €
5	7510121878153	FITA ADESIVA EM TELA AZUL, ROLO DE 50M*19MM	EA	20	IA_0263	482,00 €
6	7510MD0002197	MINA DE CARVAO HB PARA LAPISEIRA 0,5MM	EA	150	IA_0312	82,50 €
7	7510MD0192252	MOLA PARA PAPEL DE 40MM	EA	1500	IA_0241	135,00 €
8	7510MD0192337	ELASTICO nº.18	BX	90	IA_0674 / IA_0605	68,40 €
9	7510MD0192361	CLIPS DE 22MM NIQUELADO	BX	600	IA_0217	96,00 €
10	7510MD0192375	LAPIS DE CARVAO N. 3	EA	1200	IA_0312	288,00 €
11	7510MD0192376	LAPIS DE CARVAO N. 2	EA	7000	IA_0312	1 330,00 €
12	7510MD0192379	LAPIS	EA	50	IA_0217	42,50 €
13	7510MD0192394	PERCEVEJOS METALICOS	BX	300	IA_0312	249,00 €
14	7510MD0192396	REGUA 40 CM	EA	150	IA_0312	54,00 €
15	7510MD0192420	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LISA	RO	3500	IA_0242	770,00 €
16	7510MD0192423	ESFEROGRÁFICA VERDE	EA	700	IA_0312	84,00 €
17	7510MD0192469	CONJUNTO DE SEPARADORES	AY	50	IA_0217	37,00 €

¹ NNA/NSN – Número Nacional de Abastecimento/ NATO Stock Number;

² UF – Unidade de Fornecimento;

³ REF/ET – Referência/ Especificação Técnica.

LOTE	NNA/NSN ¹	ARTIGO/DESCRIÇÃO	UF ²	QT	REF/ET ³	PREÇO BASE S/IVA
18	7510MD0192486	PASTA ARQUIVO 310X80X290MM COM CAIXA	EA	1000	IA_0216	1 510,00 €
19	7510MD0192487	PASTA DE ARQUIVO	EA	20	IA_0391	27,00 €
20	7510MD0192489	PASTA DE ARQUIVO DE 350X50X290MM C/CAIXA	EA	200	IA_0242	352,00 €
21	7510MD0303293	DOSSIER EM PLÁSTICO A5	EA	25	IA_0496	45,00 €
22	7510MD0316796	ROLO FITA DE VELCRO	RO	25	IA_0312	805,00 €
23	7510MD0316800	PASTA DE ARQUIVO VERMELHA	EA	50	IA_0217	51,50 €
24	7510MD0316801	PORTFÓLIO COM 30 BOLSAS AZUIS	EA	50	IA_0312	53,50 €
25	7510MD0316810	PAPEL ADAMASCADO PARA LOUVORES	EA	1800	IA_0217	702,00 €
26	7510MD0316811	PORTFOLIO DATA BANK AZUL	EA	50	IA_0605	105,50 €
27	7510MD0316813	PORTFOLIO DATA BANK VERMELHO	EA	50	IA_0605	86,00 €
28	7510MD0331154	CANETA PAPER MATE ERASER MAX V/CORES	EA	5	IA_0520	7,50 €
29	7510MD0331306	CAPA PLASTICA PARA ARQUIVO SEM FERRAGEM	EA	230	IA_0605 / IA_0485	57,50 €
30	7510MD0332493	X-ACTO COM LAMINA DE 9MM	EA	350	IA_0263	101,50 €
31	7510MD0352797	LAPISEIRA ROTRING TIKKY 0.5	EA	60	IA_0263	145,20 €
32	7510MD0353223	PASTA PLASTICA COM ELASTICOS 230X320MM	EA	100	IA_0605	93,00 €
33	7520121668146	CANETA PRETA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	250	IA_0195	145,00 €
34	7520121668147	CANETA CASTANHA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	250	IA_0195	220,00 €
35	7520121668150	CANETA LARANJA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	250	IA_0195	220,00 €
36	7520121668151	CANETA AZUL MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	200	IA_0195	142,00 €
37	7520121668152	CANETA VERMELHA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	200	IA_0195	142,00 €

LOTE	NNA/NSN ¹	ARTIGO/DESCRIÇÃO	UF ²	QT	REF/ET ³	PREÇO BASE S/IVA
38	7520121942443	CANETA DE ACETATO SUPER FINO STAEDTLER N/PERMANENTE	AY	400	IA_0195	1 448,00 €
39	7520MD0192629	FITA ADESIVA EM TELA CINZENTA, EMB. 50M*19MM	EA	20	IA_0203	448,00 €
40	7520MD0192700	CONJUNTO DE 4 CANETAS FINAS	AY	500	IA_0115	1 555,00 €
41	7520MD0193070	APARA LAPIS COM SUPORTE PARA SECRETARIA	EA	10	IA_0263	56,10 €
42	7520MD0193083	CARIMBO	EA	1	IA_0321	18,88 €
43	7520MD0316768	MARCADOR PRETO NAO PERMANENTE	EA	150	IA_0263	249,00 €
44	7520MD0316781	CANETA VERDE	EA	50	IA_0821	46,00 €
45	7520MD0353206	AGRAFADOR MINI 24/6	EA	100	IA_0417	179,00 €
46	7530011245660	BLOCO DE NOTAS LISO 100 FOLHAS 148X210MM	DZ	800	IA_0216	4 568,00 €
47	7530MD0193580	REGISTO DE MEDICOES DE COMBUSTIVEIS BLOCO DE 150 FOLHAS	PD	10	IA_0414	156,30 €
48	7530MD0193601	TEMPO DE FUNCIONAMENTO E CONSUMOS	BK	15	IA_0414	933,00 €
49	7530MD0193670	PROPOSTA DE APRESENTACAO À JUNTA DE SAÚDE NAVAL	TE	100	IA_0216 (conforme anexo)	670,00 €
50	7530MD0193777	RECEITA MEDICA	BR	50	IA_0399	468,00 €
51	7530MD0193779	FICHA MEDICA PARA CONSULTA	TE	150	IA_0399	490,50 €
52	7530MD0193859	REGISTO DIARIO DA VIATURA	BK	25	IA_0216 (conforme anexo)	1 000,00 €
53	7530MD0193921	DIARIO DA INSTALACAO ELECTRICA	BK	2	IA_0396	312,00 €
54	7530MD0194000	PROTOCOLO DE ENTREGA DE CORRESPONDENCIA	BK	10	IA_0396	150,00 €
55	7530MD0194001	ROSA DE MANOBRA	BR	10	IA-0396	532,00 €
56	7530MD0194006	PASTA CARTOLINA VERDE C/DOBRAS 305x230	TE	450	IA-0216	3 037,50 €
57	7530MD0194007	CAPA DE PROCESSO DE CORRESPONDENCIA	TE	150	IA_0216	750,00 €
58	7530MD0194008	SOBRESCRITO DE 11,4X16,2CM (AZUL)	HD	200	IA_0216	2 976,00 €

LOTE	NNA/NSN ¹	ARTIGO/DESCRIÇÃO	UF ²	QT	REF/ET ³	PREÇO BASE S/IVA
59	7530MD0194016	SOBRESCRITO DE 32,4X45,8CM (BRANCO)	HD	200	IA_0216	4 026,00 €
60	7530MD0194210	BLOCO NOTAS PAUTADO A4T, PAPEL RECICLADO	PD	250	MP-A-718	490,00 €
61	7530MD0194211	BLOCO DE NOTAS PAUTADO A5T	BC	1 000	IA_0265	1 130,00 €
62	7530MD0194215	BLOCO DE NOTAS PAUTADO DE 105X148MM A6T	EA	800	IA_0270	600,00 €
63	7530MD0194268	BLOCO DE NOTAS LISO A6T PICOTADO DE 100 FOLHAS EM PAPEL RECICLADO	EA	500	MP-A-718	460,00 €
64	7530MD0194269	BLOCO DE NOTAS QUADRICULADO A4 100 FOLHAS FURADO EM PAPEL RECICLADO	PD	200	ET-222	1 734,00 €
65	7530MD0194273	LIVRO BRANCO DE 200 FOLHAS 210X297MM PAUTADO	EA	10	IA_0216	187,50 €
66	7530MD0313673	BOLSA DE PLASTIFICAR 60x90 200 MICRONS TIPO FELLOWES	TE	390	IA_0263	312,00 €
					TOTAL S/IVA	37.958,58 €

ANEXO B - Especificação Técnica

Instruções de Aquisição (IA's) em Anexo.

**DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO****DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA****Instrução para Aquisição**Nº DA/00671/DOT/20.Data: 23/10/2020**1. Secção/subsecção*** DOT-SMG**2. Identificação do processo*** NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310428531	5110MD0068647	TESOURA PAPEL,200MM (8 POL) COMP.ACO	EA	50

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) ☒ Baixa (04) ☐**5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*)** Sim ☐ Não ☒**6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local** DOT-SMG**7. Preço base - valor sem IVA (€)** _____**8. Fonte de Financiamento**

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____**9. ET Nº** _____**10. Requisitos técnicos** (Preencher caso não exista ET)**10.1. Breve descrição do bem/serviço** _____**10.2 Identificação por artigo**

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	TESOURA PAPEL 200MM	P2030	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR**10.4. Características organoléticas:**Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais): _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

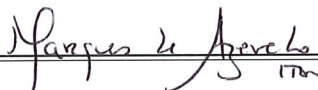
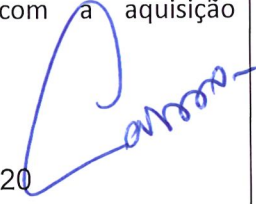
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1-SMG_ZAI

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 23/10/2020 SAR TP	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 26/10/2020 	Concordo com a aquisição proposta. 26/10/2020 

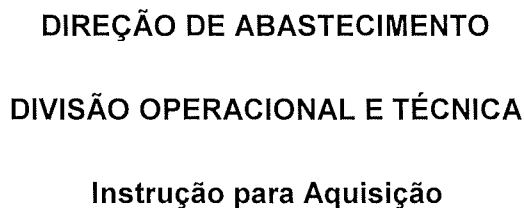
*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



Data: 03/06/2020

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

3. Firmas recomendadas (a)

10.1. Breve descrição do bem/serviço

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº DA/00672/DOT/20.

Data: 23/10/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310428535	5836MD0313970	DVD REGRAVÁVEL (+RW) 4,7 GB	EA	50

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
			-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____

10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____

10.8. Prazo de validade: _____

10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

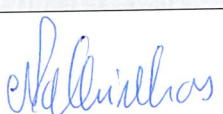
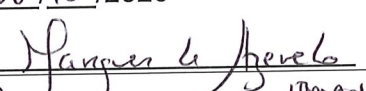
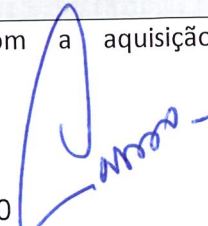
11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____**12. Critérios de adjudicação**

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1 - SMG_ZAI

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 <u>23/10/2020</u> SAR F	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>26/10/2020</u> 	Concordo com a aquisição proposta. <u>26/10/2020</u> 

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº DA/00460/DOT/20

Data: 16JUN2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
01	310417608	8415002687859	LUVAS DE CABEDAL (VARIOS TAMANHOS)	PR	150
02	310417610	6675MD0227864	REGUA DE REDUÇÃO DE 1/100-1/250	EA	14
03	310417683	8040MD0443111	SITCK DE MASSA EPOXIDICA DE DOIS COMPONENTES DE RAPIDA CURA PARA REPARAÇÃO DE METAL EMB.125 GRAMAS	EA	30
04	310417685	8040MD0313971	COLA UHU POWER CONTACT, EMBALAGEM DE 50ML	EA	100
05	310417698	8030002433285	COMPOSTO ANTIADERENTE A BASE DE DISULFITO DE MOLYBDENIO, EMBALAGEM DE 8 ONÇAS	TU	02
06	310417699	8030MD0214620	MASSA PARA JUNTAS HERMETIC	CN	03
07	310417836	7240013375269	JARRICAN PARA COMBUSTIVEL EM PLASTICO ESMALTADO COR DE AZEITONA ACATANHADA,CAPACIDADE 20 LITROS	EA	04
08	310417837	7510014217457	FITA ADESIVA 19MMX33M	RO	30
09	310417865	6310MD0316791	FITA VERMELHA E BRANCA EM POLIETILENO DE MÉDIA DENSIDADE NÃO ADESIVO DE 50MM, ROLO DE 100 METROS	RO	50
10	310417866	6320MD0142387	JOGO DE FITAS DE IDENTIFICAÇÃO DE FLUIDOS DOS ENCANAMENTOS	SE	02

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) Alta(02) Média(03) ☐ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☐

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
01	A6ZKNRA	32462	-	-	-
02	REGUA ESC.DE REDUCAO 1/100-1/250	P1215	-	-	-
03	RESIMAC 103 METAL REPAIR STICK	P2809	-	-	-
04	40707	D0026	-	-	-
05	MIL-PRF-83483	81349	-	-	-
06	MASSA PARA JUNTAS HERMETIC	P1215	-	-	-
07	05482P	36976	-	-	-
08	SCOTCH810	34359	-	-	-
09	EPBT38F	P2251	-	-	-
10	JOGO DE FITAS DE IDENTIFICAÇÃO	P1787	-	-	-

10.3. Material

10.4. Características
organolépticas

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
------------------	--

13. Anexos

Especificação técnica (ET)

Regulamento de Avaliação de Propostas

Desenhos

Fotos

Outro

14. Observações

SMG_DFA, SMG_DRIHELI, SMG_DCAR, SMG_CCF, SMG_ZAI, SMG_PADOURO e SMG_PAFOZ.

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
16/06/2020 <i>[Assinatura]</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 19/06/2020 <i>[Assinatura]</i>	Concordo com a aquisição proposta. 19/06/2020 <i>[Assinatura]</i>

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº DA/00615/DOT/20

Data: 17/09/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310424824	7510MD0192337	ELASTICO DE 70MM, EMBALAGEM DE 100GR	BX	50
2	310425120	7510MD0002040	BOLSA DE PLÁSTICO A4 ROMA 361	EA	300
3	310425211	7510014217457	FITA ADESIVA 19MMX33M	RO	20
4	310425120	7510MD0002040	BOLSA DE PLÁSTICO A4 ROMA 361	EA	300
5	310424004	7520MD0316786	BOLSA PLÁSTICA A5	EA	100
6	310425251	7530MD0193777	RECEITA MEDICA	BR	200

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta (02) ☒ Média (03) ☐ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
3	SCOTCH810	34359	-	-	-
6	DSS 20	P0691	-	-	-

10.3. Material

OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ Sabor: _____ Textura _____ Odor _____

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☒ Outro _____

14. Observações POS.1SMG_SP, 2SMG_CITAN, 3SMG_ZAI, 4SMG_CITAN, 5SMG_BDIAS, 6SMG_EF

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
77/09/2020 <i>[Assinatura]</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 17/9/2020 <i>[Assinatura]</i>	Concordo com a aquisição proposta. 17/9/2020 <i>[Assinatura]</i>

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.

7530ND0193777

a)

b)

SERVIÇO DE SAÚDENII

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Apelido

--	--	--	--	--

Nome

Posto Beneficiário n.º

R.º

O MÉDICO,

...../...../.....

.....

.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NII

a) Comando, unidade ou serviço.

b) Consulta.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 263/DOT

Data: 26FEV20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410139	7510MD0332493	X-ACTO COM LAMINA DE 9MM	EA	350
2	310410142	7510MD0352797	LAPISEIRA ROTRING TIKKY 0.5	EA	60
3	310410152	7520MD0192708	ACETATO PARA PROECÇÃO, EMBALAGEM COM 100 FOLHAS A4 ESPESSURA 0,10MM	BX	50
4	310410158	7520MD0193070	APARA LÁPIS COM SUPORTE PARA SECRETÁRIA	EA	10
5	310410160	7520MD0193131	CONJUNTO DE 6 CANETAS FLUORESCENTES	SE	70
6	310410167	7520MD0316768	MARCADOR PRETO NÃO PERMANENTE	EA	150
7	310410303	7530MD0313673	BOLSA PARA PLASTIFICAR A4	TE	390
8	310410512	7510009695328	FITA ADESIVA DE DUPLA FACE DE ESPUMA, ROLO DE 32,92MR COM 2,54CM DE LARGURA EM PLÁSTICO.	RO	10
9	310410513	7510121878153	FITA ADESIVA EM TELA AZUL, ROLO DE 50MX19MM	EA	20
10	310410545	8040MD0214690	COLA DE CONTACTO DE USO GERAL, EMBALAGEM DE 1 LITRO	KG	30,000

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01)X Alta(02) ☐ Média(03) ☐ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não X

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€)

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica

☐ Outras



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	1358Y50	F6984	-	-	-
2	S0770460	D0630	-	--	-
3	63210-21	D9982	-	-	-
6	STAEDTLER 315 PRETO N/PERMANENTE	D9982	-	-	-
7	13Y139	F6984	-	-	-
8	4016 1 IN. WHITE	1CHB0	-	-	-
9	4651-11-50-19	D2571	-	-	-

10.3. Material _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ Sabor: _____ Textura _____ Odor _____

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

POSIÇÃO 4

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

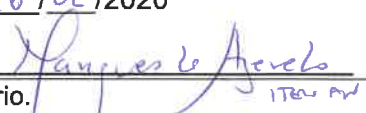
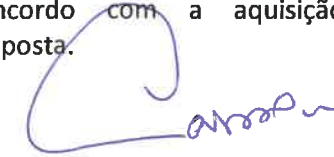
- | | |
|---|--|
| ☐ Preço mais baixo | ☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas |
|---|--|

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

SMG_PL2020

14. Observações

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
<u>26/02/2020</u> 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>26/02/2020</u> 	Concordo com a aquisição proposta.  <u>26/02/2020</u>

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº DA/00312/DOT/21

Data: 09/02/2021

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3020028883

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310409999	7510MD0002197	MINAS DE CARVÃO 0,5HB PARA LAPISEIRA COM 60mm DE COMPRIMENTO EM CAIXAS DE 12 UNIDADES	EA	150
2	310410020	7510MD0192375	LÁPIS DE CARVÃO Nº3	EA	1.200
3	310410022	7510MD0192376	LÁPIS DE CARVÃO Nº2	EA	7.000
4	310410039	7510MD0192394	PERCEVEJOS METÁLICOS EM CAIXAS DE 100 UNIDADES	BX	300
5	310410040	7510MD0192396	REGUA EM PLASTICO TRANSPARENTE DE 40CM GRADUADA EM MILIMETROS	EA	150
6	310410057	7510MD0192423	CANETA ESFEROGRAFICA VERDE	EA	700
7	310410058	7510MD0192424	BOLSAS PLASTICAS A4 ANTIESTATICAS, EMBALAGEM DE 100 UNIDADES	BX	1.000
8	310410062	7510MD0192452	LIQUIDO CORRECTOR BRANCO	VI	300
9	310410065	7510MD0192456	CLIPS DE 50MM NIQUELADO, EMBALAGEM DE 50 UNIDADES	BX	500
10	310410067	7510MD0192460	AGRAFE Nº25/4 PARA AGRAFADOR DE MÃO, EMBALAGEM DE 1500 UNIDADES	BX	150
11	310410075	7510MD0192465	CONJUNTO DE SEPARADORES EM CARTOLINA DE 24 CORES E NUMERADOS	AY	500
12	310410117	7510MD0192489	PASTA DE ARQUIVO DE 350X50X290MM COM CAIXA, ALMAÇO COM FERRO RETANGULAR E CALCADOR PLASTICO	EA	200
13	310410126	7510MD0303300	ROLO DE PELÍCULA AUTOCOLANTE TRANSPARENTE COM LARGURA 45CM	RO	200
14	310410127	7510MD0305028	FITA DE SIGILO AZUL DE 35MMX33MT	RO	200
15	310410129	7510MD0316796	ROLO DE FITA DE VELCRO AUTO ADESIVO MACHO/FEMEA PRETO COM 50MM, COMP.25 METROS	RO	25
16	310410130	7510MD0316797	ROLO DE FITA DE VELCRO AUTO ADESIVO MACHO/FÉMEA PRETO COM 20MMX5METROS COMPRIMR	RO	25
17	310410131	7510MD0316799	ROLO DE FITA DE VELCRO AUTO ADESIVO M/F BRANCO COM 50MM, COMP.15 METROS	RO	10
18	310410135	7510MD0316801	PORTFÓLIO COM 30 BOLSAS, AZUL, A4	EA	50
19	310410136	7510MD0316808	X-ACTO CORTANTE DE LÂMINA LARGA	EA	500
20	310410138	7510MD0331284	CARTOLINA BRANCA A4 DE 180 GRAMAS	EA	1.500
21	310410124	7510MD0303284	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12mm x 6,3mt	RO	200



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) X Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim X Não ☐

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____ **8. Fonte de Financiamento**

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	ROTRING HB 0,5	P0360	-	-	-
9	TEC-10	P0072	-	-	-
11	SEPARADORES CARTOLINA 24 CORES	P2387	-	-	-
14	SCOTCH 820 BLUE	H1248	-	-	-
15	FITA VELCRO ADESV M/F PRETO 50MM	PA629	-	-	-
16	FITA VELCRO ADESV M/F PRETO 20MM	PA629	-	-	-
17	FITA VELCRO ADES M/F BRANCO 50MM	PA629	-	-	--
19	EDDING CB-9	P0360	-	-	-
20	CLA A4 180G	P0360	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ Sabor: _____ Textura _____ Odor _____

10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____

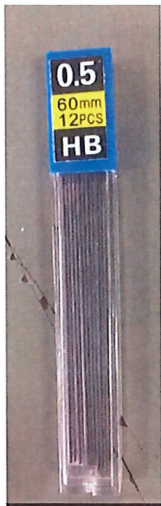
10.6. Embalagem e rotulagem
(características especiais): _____

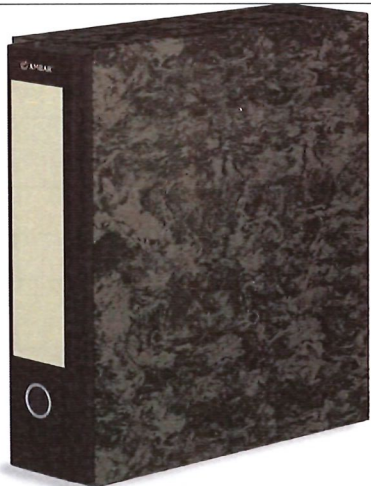
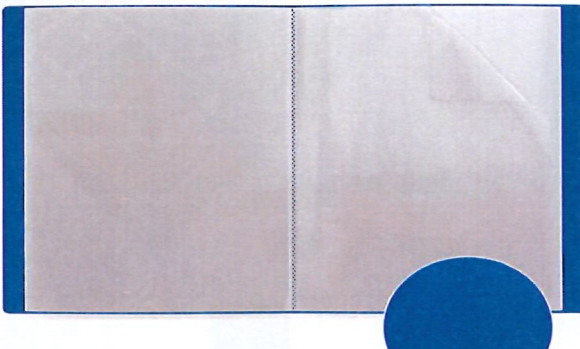
10.7. Estrutura: Dimensão _____

Forma: _____ Peso: _____

10.8. Prazo de validade: _____

10.9. Desenho/foto: Meramente ilustrativos

Posição 1 	Posição 4 
Posição 6 	Posição 7 
Posição 8 	Posição 11 

 Posição 12	Posição 13 
Posição 18 	Posição 20 
POSIÇÃO 21 	

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐

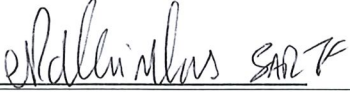
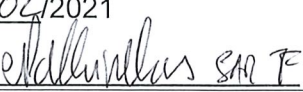
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos:

- ☐ Especificação técnica (ET)
 ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
☐ Desenhos
 ☐ Fotos
 ☐ Outro

14. Observações: SMG_PL_2021

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
<u>11/02/2021</u> 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>11/02/2021</u> 	Concordo com a aquisição proposta. <u>11/02/2021</u> 

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.

**DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO****DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA****Instrução para Aquisição**

Nº 0241/DOT

Data: 17FEV20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG**2. Identificação do processo* NPD 3019033745**

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310409877	7510009695328	FITA ADESIVA DE DUPLA FACE DE ESPUMA , ROLO DE 32,92MR COM 2,54CM DE LARGURA EM PLÁSTICO.	RO	120
2	310410003	7510MD0192252	MOLA PARA PAPEL DE 40MM	EA	1.500
3	310410005	7510MD0192337	ELASTICO DE 70MM, EMBALAGEM DE 100GR	BX	170
4	310410007	7510MD0192342	ELASTICO DE 30MM	BX	100
5	310410008	7510MD0192359	BORRACHA PARA TINTA G40	EA	500
6	310410013	7510MD0192371	LAPIS AZUL PARA DESENHO	EA	150
7	310410014	7510MD0192372	LAPIS PRETO PARA DESENHO	EA	150
8	310410016	7510MD0192373	LAPIS VERDE PARA DESENHO	EA	100
9	310410025	7510MD0192379	LAPIS PRETO DE VIDRO	EA	50
10	310410030	7510MD0192380	LAPIS VERDE DE VIDRO	EA	150

3. Firmas recomendadas (a)**4. Prioridade*** Muito Alta (01) ☐ Alta (02) ☐ Média (03) ☒ Baixa (04) ☐**5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*)** Sim ☐ Não ☒**6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG****7. Preço base - valor sem IVA (€)****8. Fonte de Financiamento**

OE Class. Económica

☐ Outras**9. ET Nº****10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)****10.1. Breve descrição do bem/serviço**



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	4016 1 IN. WHITE	1CHB0	-	-	-

10.3. Material _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ - Sabor: _____ - Textura _____ - Odor _____ -

NOTAS:

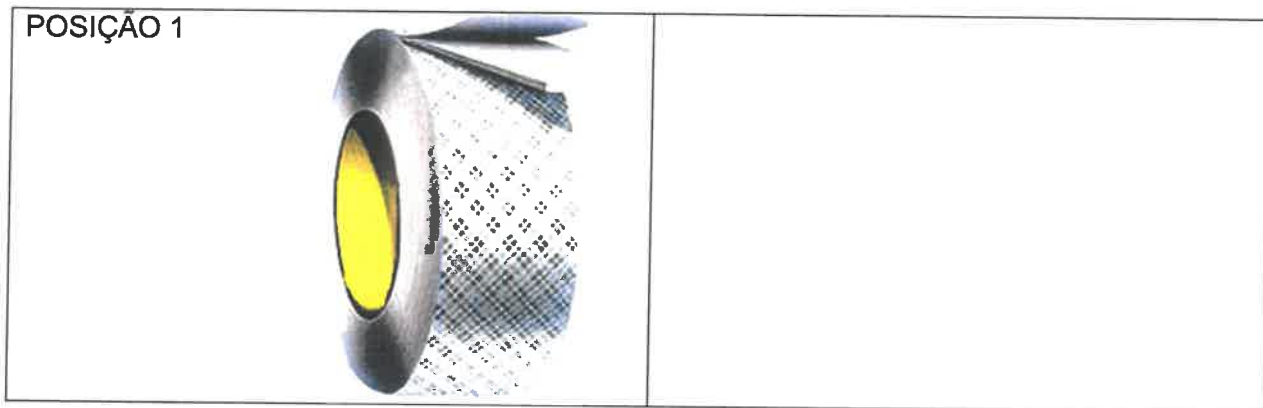
10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____

10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____

10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____

10.8. Prazo de validade: _____

10.9. Desenho/foto



10.10 Outros _____

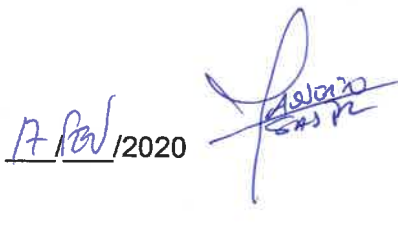
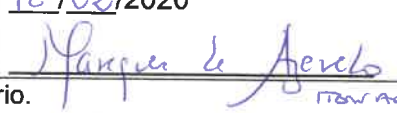
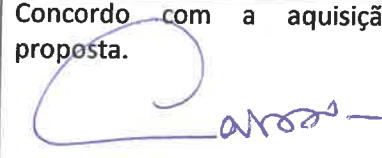
11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____**12. Critérios de adjudicação**

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos☐ Especificação técnica (ET)☐ Regulamento de Avaliação de Propostas☐ Desenhos☐ Fotos☐ Outro _____

SMG_PL2020

14. Observações

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 17/02/2020	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 18/02/2020 	Concordo com a aquisição proposta.  18/02/2020

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº DA/00605/DOT/20

Data: 10/09/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310424564	7530MD0194213	BLOCO DE NOTAS QUADRICULADO A6T	EA	50
2	310424258	7510MD0192485	PASTA DE ARQUIVO DE 320X40X255MM SEM CAIXA LISO COM FERRO RECTANGULAR E CALCADOR PLASTICO	EA	50
3	310424302	7520MD0341649	AGRAFADOR MEDIO PARA AGRAFES 26/6 E 24/6	EA	20
4	310424559	8135MD0215299	EMBALAGEM DE CARTÃO CANELADO, MODELO AMERICANO, COM IMPRESSÃO A PRETO, 550X400X400MM	EA	50
5	310424560	8135MD0215276	EMBALAGEM DE CARTÃO CANELADO, MODELO AMERICANO, COM IMPRESSÃO A PRETO, 440X440X200MM	EA	300
6	310424754	7510MD0353223	PASTA PLÁSTICA COM ELÁSTICOS DE 230X320MM	EA	100
7	310424757	7510MD0331306	CAPA PLASTICA PARA ARQUIVO SEM FERRAGEM	EA	200
8	310424758	7510MD0316813	PORTFOLIO DATA BANK VERMELHO	EA	50
9	310424759	7510MD0316811	PORTFOLIO DATA BANK AZUL	EA	50
10	310423999	7510MD0192453	FITA ADESIVA EM PAPEL, RUGOSA, EMBALAGEM DE 50MX25,4MM	RO	5
11	310424824	7510MD0192337	ELASTICO DE 70MM, EMBALAGEM DE 100GR	BX	50

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta (02) ☐ Média (03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

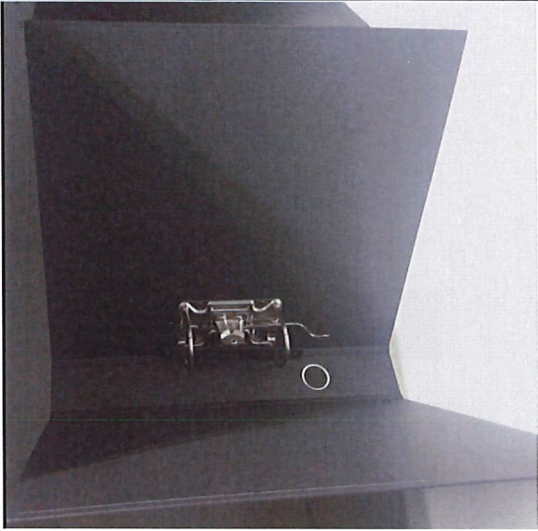
Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
3	MUSSO 9945	148CB	-	-	-
4	31953	P1691	-	-	-
6	113787	FAWQ0	-	-	-
8	DATA BANK 97MT40 VERMELHO	P0360	-	-	-
9	DATA BANK 97MT60 AZUL	P0360	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE
DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ - Sabor: _____ - Textura _____ - Odor _____ -

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

1 	2 
10 	

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

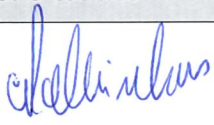
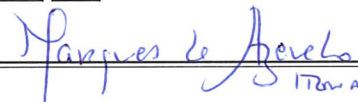
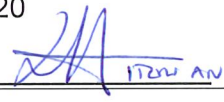
13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações:

1 - SMG_EF; _____

2 - SMG_DRIHELI;
 3 - SMG_BDIAS;
 4 - SMG_CCM;
 5 - SMG_DFA;
 6/7/8/9 - SMG_SP
 10 - SMG_BDIAS
 11 12 - SMG_SP
 13 - CCM

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 <u>11/09/2020</u>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>14/9/2020</u> 	Concordo com a aquisição proposta. <u>14/9/2020</u> 

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

- (a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.
 (b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.
 (c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.
 (d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.

Posição 5

Graphic Design/Desenho Gráfico

(Outside View/Vista Exterior)

Colour/Cor	Cor 1	Cor 2	Cor 3	Cor 4	Cor 5
	Preto				
Additional Comments/Observações:					

Artwork No/Código :
CX 112100.0022
Customer/Cliente :
Inapa Packaging
Reference/Referência :
Cx. 550x400x400
(IMP.MARINHA)
440x 440x 200MM

Date/Data :
23.11.2017
Versão :
B
Artist/Desenhador :
Helder Alves

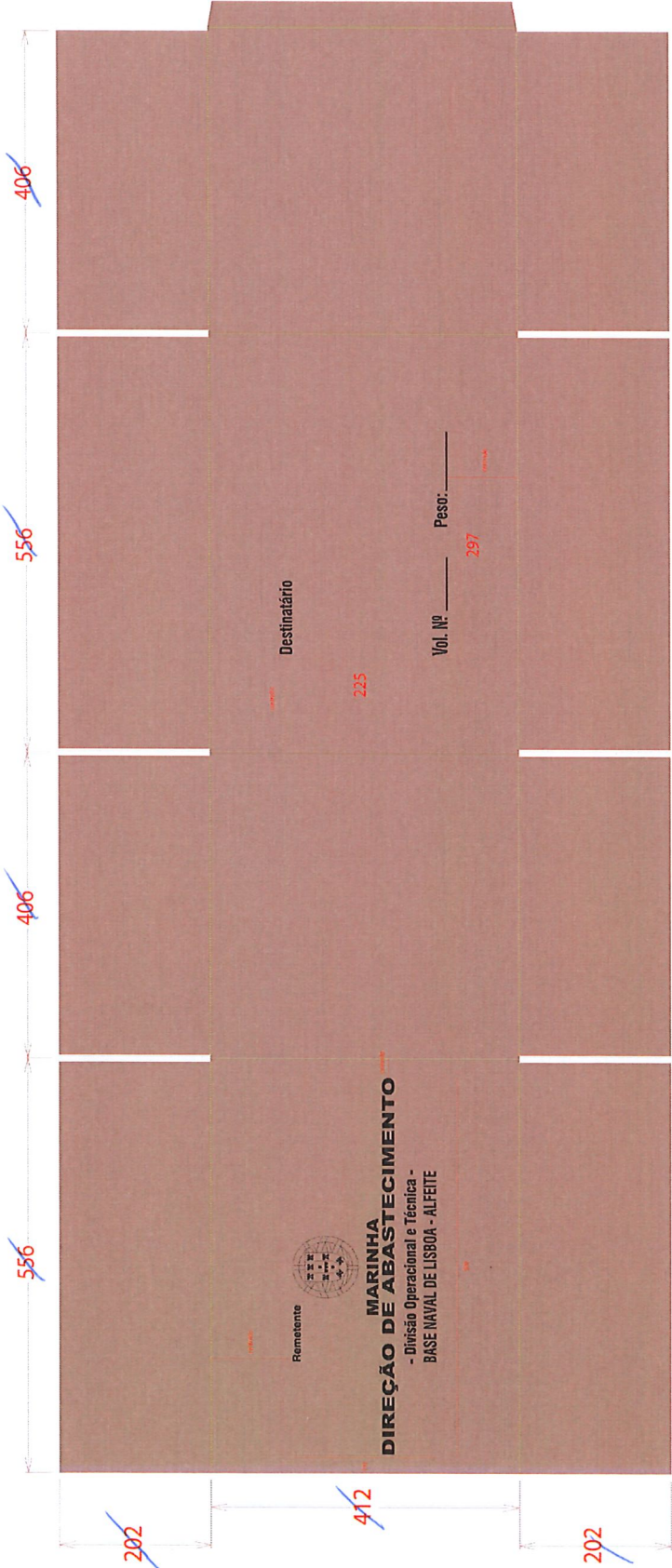
Internal Size/Dim.Int. :
550x400x400 **440x440x200**
Print Machine/Máquina :
Emba
Cad File/Cortante :
CRT *****
Material/Qualidade :
CLI 700*****

Barcode Number(s)/
Código de barras n.º:

Type/Tipo : *********
M (%) : *******

Approved/Aprovado
Sign/Assinatura :

Date/Data :



A circular petri dish containing a dense, tangled mass of yellowish, translucent, ribbon-like structures, likely a microbial culture. The structures are thin and elongated, with some showing a slight curve or bend. They are packed closely together, filling most of the dish's surface. The background is dark, possibly the surface of the petri dish or the surrounding environment.

REF ID: A66541
JAN 19 1964
U.S. DEPT. OF JUSTICE
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
WASHINGTON, D.C. 20535



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº DA 00674DOT20

Data: 23/10/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310428536	7510MD0192337	ELASTICO DE 70MM, EMBALAGEM DE 100GR nº.18	BX	40

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta (02) ☐ Média (03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
			-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais): _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto: *Menamente ilustrativo.*



10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1 - SMG_ZAI

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
<i>Malluinhos</i> <i>23/10/2020</i> <i>SAR TF</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <i>26/10/2020</i> <i>Marques da Silva</i>	Concordo com a aquisição proposta. <i>26/10/2020</i> <i>Carmona</i>

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 00242/DOT Data: 18FEV20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410038	7510MD0192384	PASTA VERDE PARA SECRETÁRIA,450MM LARG.650MM COMP.	EA	40
2	310410051	7510MD0192420	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LISA DE 33000X19MM	RO	3.500
3	310410060	7510MD0192440	BORRACHA EM LAPIS	EA	100
4	310410064	7510MD0192453	FITA ADESIVA EM PAPEL,RUGOSA,EMBALAGEM DE 50MX25,4MM	RO	2
5	310410107	7510MD0192468	CONJUNTO DE SEPARADORES DE PLÁSTICO, A4, ALFABÉTICOS 26 LETRAS	AY	50
6	310410114	7510MD0192485	PASTA DE ARQUIVO DE 320X40X255MM SEM CAIXA LISO COM FERRO RECTANGULAR E CALCADOR PLASTICO	EA	100
7	310410117	7510MD0192489	PASTA DE ARQUIVO DE 350X50X290MM COM CAIXA, ALMAÇO COM FERRO RETANGULAR E CALCADOR PLASTICO	EA	200
8	310410122	7510MD0302030	ROLO DE FITA CORRECTORA DE 5MM	EA	1.000
9	310410124	7510MD0303284	FITA ADESIVA DE DUAS FACES	RO	200
10	310410125	7510MD0303294	PASTA EM PLÁSTICO A5	EA	500

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) X Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não X

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€)

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
8	PRITT ROLLER CORRECTOR 8.5M	P0577	-	-	-

10.3. Material _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ - Sabor: _____ - Textura _____ - Odor _____ -

10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
10.8. Prazo de validade: _____
10.9. Desenho/foto

POSIÇÃO 1



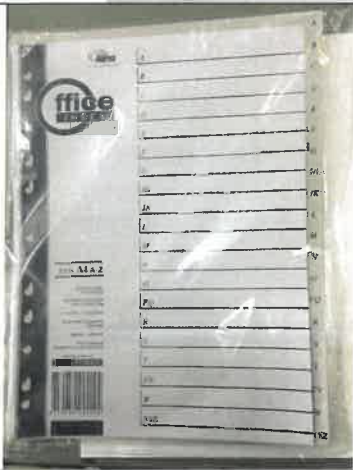
POSIÇÃO 3



POSIÇÃO 4



POSIÇÃO 5



POSIÇÃO 7



POSIÇÃO 9



POSIÇÃO 10



10.10 Outros

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐

12. Critérios de adjudicação

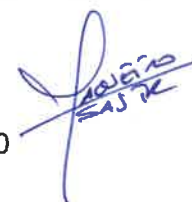
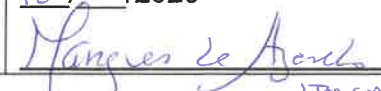
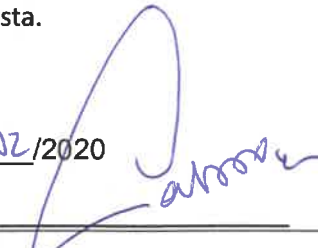
☐ Preço mais baixo ☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas

13. Anexos

☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas

☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro

14. Observações SMG_PL2020

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
<u>18/02/2020</u> 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>18/02/2020</u>  1709 AN	Concordo com a aquisição proposta. <u>19/02/2020</u> 

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº DA00216/DOT/21

Data: 03/02/2021

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3020028883

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310409980	7530011245660	BLOCO DE NOTAS LISO 100 FOLHAS 148X210MM	DZ	800
2	310435477	7530MD0193859	REGISTO DIARIO DA VIATURA	BK	25
3	310435478	7530MD0194006	PASTA DE CARTOLINA VERDE COM ABAS	TE	450
4	310435479	7530MD0194008	SOBRESCRITO DE 11,4X16,2CM (AZUL)	HD	200
5	310435781	7530MD0193670	PROPOSTA DE APRESENTAÇÃO À JUNTA DE SAÚDE NAVAL	TE	100
6	310435782	7530MD0194007	CAPA DE PROCESSO DE CORRESPONDENCIA (BRANCA)	TE	150
7	310435783	7530MD0194016	SOBRESCRITO DE 32,4X45,8CM (BRANCO)	HD	200
8	310435784	7530MD0194273	LIVRO BRANCO DE 200 FOLHAS 210X297MM PAUTADO	EA	10

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) X Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim X Não ☐

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	7530 01 124 5660	83421	-	-	-
2	DT 2	P0691	-	-	-
3	M 12	P0691	-	-	-
4	M 15	P0691	-	-	-
5	DSP 251 ALT.1	P0691	-	-	-
6	M 13-ALT1	P0691	-	-	-
7	M 19	P0691	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ Sabor: _____ Textura _____ Odor _____

10.9. Desenho/foto:
(Meramente ilustrativos)

A5 100 60

Ref. 434

4 office

[illegible]

Forma 10/1984

MINISTERIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA

de _____

ASSUNTO:

Processo N.º _____

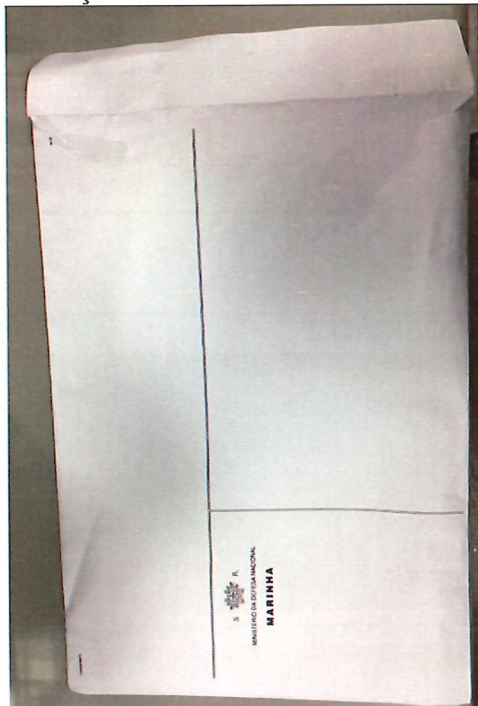
20 _____

Em Brasília, 10 de maio de 1984.

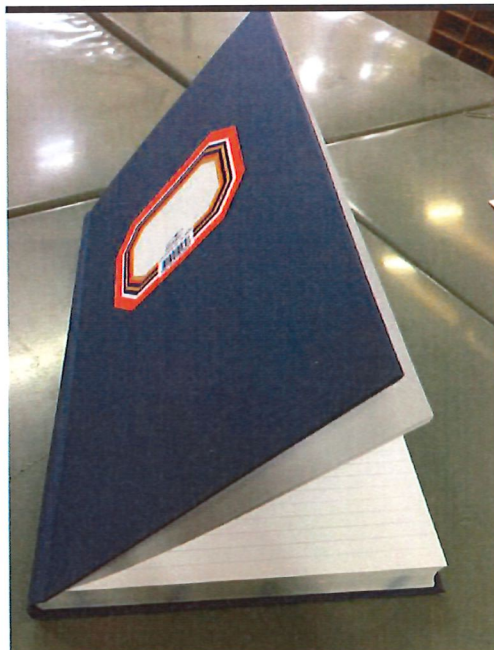
Comando em Chefe da Marinha

A photograph of a white envelope. The return address is printed in the top left corner: "7530 PIB 0134008", "D. A. R.", "MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL", "MARINHA". A small crest is centered below the address. In the top right corner, there is a small rectangular stamp that reads "BRASIL" and "1970". The envelope is placed on a dark surface.

POSIÇÃO 7



POSIÇÃO 8



10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas

13. Anexos

☐ Especificação técnica (ET)☐ Regulamento de Avaliação de Propostas☐ Desenhos☐ Fotos☐ Outro _____

14. Observações:

TODAS AS POSIÇÕES - SMG_PL_2021

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
<u>03/02/2021</u> 	 Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>03/02/2021</u> 	Concordo com a aquisição proposta. <u>03/02/2021</u>

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL
MARINHA
JUNTA DE SAÚDE NAVAL

PROPOSTA DE APRESENTAÇÃO

1. DATA E ORIGEM DA PROPOSTA

Data: ____ / ____ / ____

Serviço de Saúde d _____ ou

Hospital da Marinha, Serviço de _____ Consulta de _____

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSTO

Nome: _____

NII: _____ Posto: _____ Classe: _____

☐ Activo ☐ QP ☐ Voluntário ☐ Contratado ☐ SEN Data da incorporação: ____/____/____

☐ Reserva

☐ Reforma

Unidade: _____

Idade: _____ Naturalidade: _____

3. MOTIVO DA PROPOSTA

☐ Apresentação ☐ Exame periódico ☐ Promoção ☐ Aptidão ☐ Incapacidade

☐ Licença para convalescer ☐ Licença para tratamento

☐ Outra: _____

4. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome: _____

NII: _____ Posto: _____ Unidade: _____ ou

Hospital da Marinha, Serviço de: _____

5. RELATÓRIO MÉDICO

5.1 - ANAMNESE E EXAME OBJECTIVO

5.2 - EXAMES COMPLEMENTARES

6. PROPOSTA À JUNTA DE SAÚDE NAVAL

Doença: _____ Nº OMS: _____

Inaptidão: Tabela e Nº: _____

Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____

Percentagem de incapacidade: _____

Doença: _____ Nº OMS: _____

Inaptidão: Tabela e Nº: _____

Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____

Percentagem de incapacidade: _____

Doença: _____ Nº OMS: _____

Inaptidão: Tabela e Nº: _____

Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____

Percentagem de incapacidade: _____

Doença: _____ Nº OMS: _____

Inaptidão: Tabela e Nº: _____

Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____

Percentagem de incapacidade: _____

7. ASSINATURA DO PROPONENTE E VISTO DO CHEFE DO SERVIÇO

O Proponente

O Chefe do Serviço

8. PRÉ-AVALIAÇÃO (a preencher na JSN)

☐ Aceite. Deve ser presente à sessão da Junta em ____/____/____

☐ Devolvido por _____

Rubrica do membro da JSN responsável: _____ Data: ____/____/____



MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL
MARINHA
JUNTA DE SAÚDE NAVAL

PROPOSTA DE APRESENTAÇÃO

1. DATA E ORIGEM DA PROPOSTA

Data: ____ / ____ / ____

Serviço de Saúde d _____ ou

Hospital da Marinha, Serviço de _____ Consulta de _____

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSTO

Nome: _____

NII: _____ Posto: _____ Classe: _____

☐ Activo ☐ QP ☐ Voluntário ☐ Contratado ☐ SEN Data da incorporação: ____ / ____ / ____

☐ Reserva

☐ Reforma

Unidade: _____

Idade: _____ Naturalidade: _____

3. MOTIVO DA PROPOSTA

☐ Apresentação ☐ Exame periódico ☐ Promoção ☐ Aptidão ☐ Incapacidade

☐ Licença para convalescer

☐ Licença para tratamento

☐ Outra: _____

4. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome: _____

NII: _____ Posto: _____ Unidade: _____

Hospital da Marinha, Serviço de: _____ ou

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA

(a) _____

ASSUNTO:

Processo N.º _____

20 _____

(a) Nome da unidade ou serviço

CLA/290 229 X 324 - 02/13 GrafConde, Ltda.

S. R.
MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL
MARINHA

(a)

PROCESSO:

ASSUNTO:

(a) Designação da unidade ou serviço.



S. R.
MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL
MARINHA

(a)

PROCESSO:

ASSUNTO:

(a) Designação da unidade ou serviço

~~7530-NI-013-6369~~

7530 MD 0194008

M 15

S.



R.

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA

(C6) 114X162 - 500.000 Ex. 12/07 CG



S. R.

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA



LORD & TAYLOR'S INC. 2007



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº | DA/00217 /DOT/21

Data: 03/FEV/2021

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3020028883

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310435472	7510MD0192361	CLIPS DE 22MM NIQUELADO, EMBALAGEM DE 100 UNIDADES	BX	600
2	310435473	7510MD0192379	LAPIS PRETO DE VIDRO	EA	50
3	310435474	7510MD0192469	CONJUNTO DE SEPARADORES EM PLÁSTICO A4 NUMÉRICOS DE 10 ALGARISMOS	AY	50
4	310435475	7510MD0316810	PAPEL ADAMASCADO PARA LOUVORES A4	EA	1.800
5	310435779	7510MD0192486	PASTA DE ARQUIVO DE 310X80X290MM COM CAIXA, COMERCIAL COM MOLA ALAVANCA E CALCADOR PLÁSTICO	EA	1000
6	310435780	7510MD0316800	PASTA DE ARQUIVO VERMELHA	EA	50

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☒ Alta(02) ☐ Média(03) ☐ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

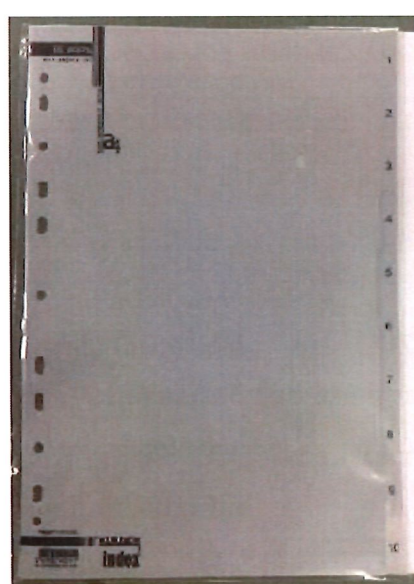
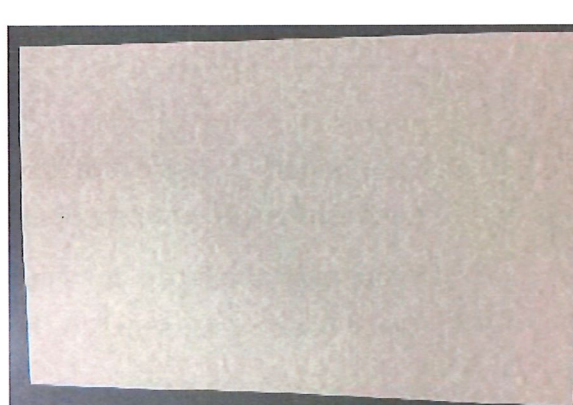
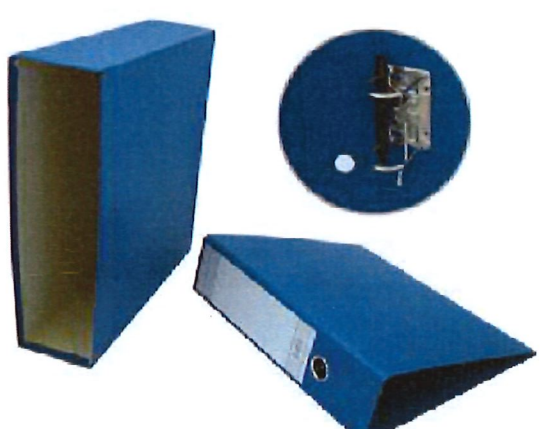
Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1-6	CONFORME FOTO	-	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ Sabor: _____ Textura _____ Odor _____

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais): _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto:
(Meramente ilustrativos)

POS.1 	POS.2 
POS.3 	POS.4 
POS.5 	POS.6 

- 10.10 Outros _____
11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____
12. Critérios de adjudicação _____

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
☐ Desenhos ☒ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações

SMG_PL_2021

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
03/02/2021 <i>[Signature]</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 03/02/2021 <i>[Signature]</i>	Concordo com a aquisição proposta. 03/02/2021 <i>[Signature]</i>

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº 00391/DOT

Data: 21/05/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310416392	7510MD0192487	PASTA DE ARQUIVO DE 310X50X290MM COM CAIXA, COMERCIAL COM FERRO RECTANGULAR E CALCADOR PLASTICO	EA	20
2	310417142	9310375226292	PAPEL DE GRAVAÇÃO	CL	6

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
2	F220VP	SCG36	-	-	-

OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD.

10.3. Material FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

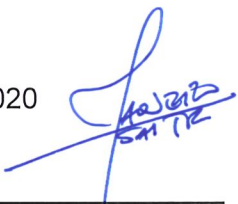
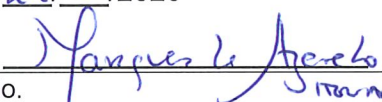
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1-SMG_SAG; 2-SMG_TEJO

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
31/04/2020 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 22/5/2020 	Concordo com a aquisição proposta. 22/5/2020 

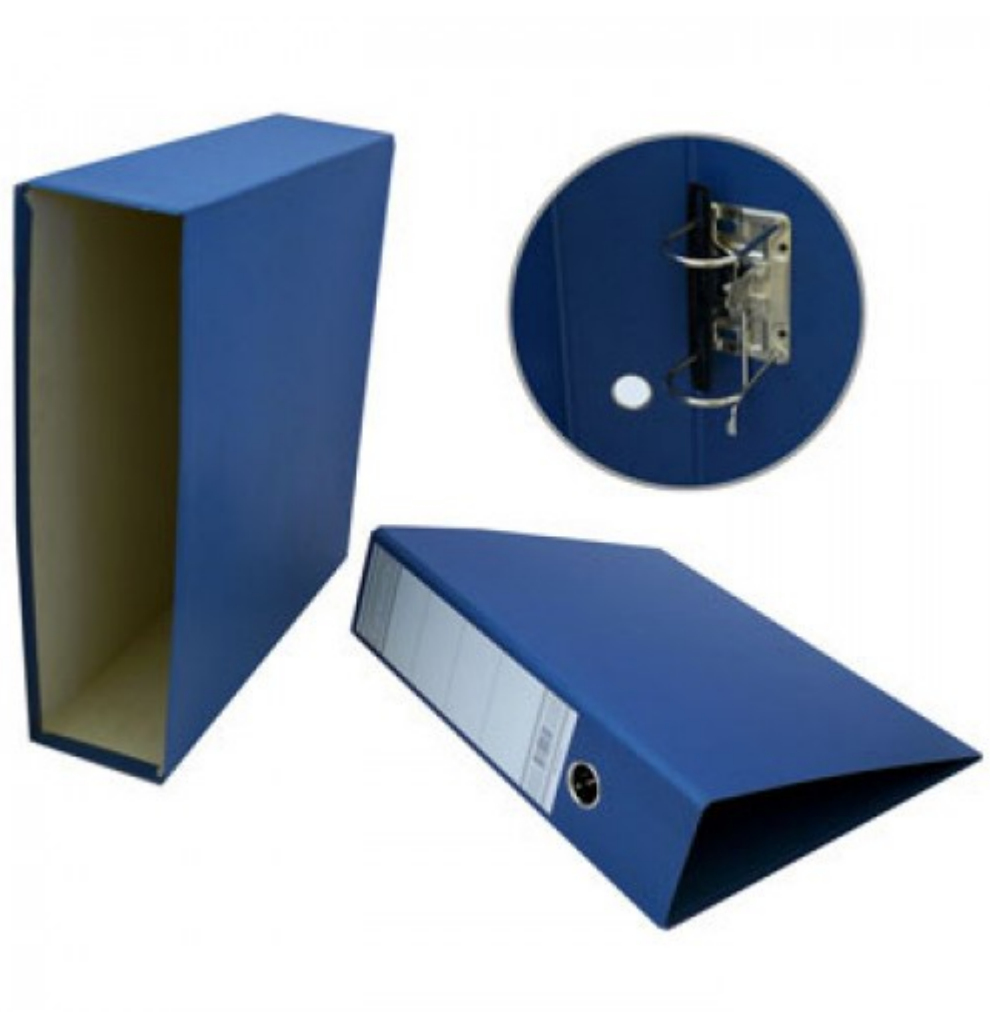
*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



**DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO****DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA****Instrução para Aquisição**

Nº 0496/DOT

Data: 01/07/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG**2. Identificação do processo*** NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310418177	7530MD0193734	BOLETIM DE IDENTIFICAÇÃO DE SARGENTOS E PRACAS A5	TE	10
2	310417814	7510MD0303293	DOSSIER EM PLÁSTICO A5 AZUL ESCURO	EA	4
3	310417782	7530MD0193746	PASTA DE PROCESSO INDIVIDUAL EM CARTOLINA ROSA COM FERRAGEM E LOMBADA VARIÁVEL DE 229X324X25MM	EA	1000
4	310420593	7520MD0316786	BOLSA PLÁSTICA DE MÃO A5	EA	195

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta (02) ☐ Média (03) ☒ Baixa (04) ☐**5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*)** Sim ☐ Não ☒**6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local** DOT-SMG**7. Preço base - valor sem IVA (€)** _____**8. Fonte de Financiamento**

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____**9. ET Nº** _____**10. Requisitos técnicos** (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	DSP 184	P0691	-	-	-
3	DSP 219-ALT2	P0691	-	-	-

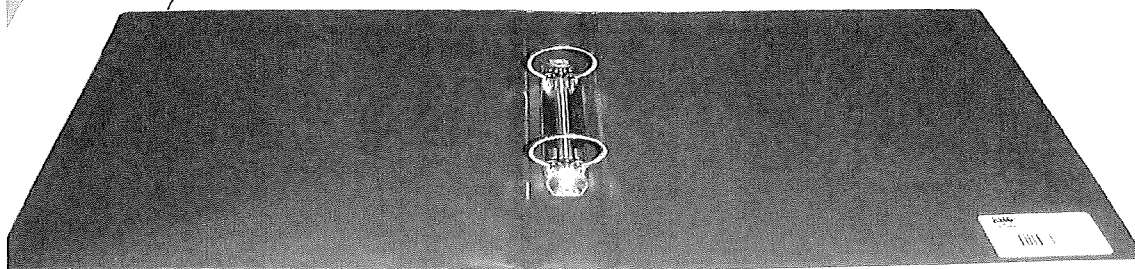
OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD.

10.3. Material FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organolépticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

Posição 2



Posição 3

3ª REPARTIÇÃO
RESERVA
D/L

Processo Individual

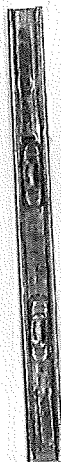
For Grande ou
classe 1
Luz

NII

Posto/Classe

Nome

Posição 3



Posição 4







DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 0520/DOT

Data: 08/07/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310417793	7520MD0331377	MARCADOR AZUL NAO PERMANENTE	EA	10
2	310417794	7520MD0316770	MARCADOR VERDE NÃO PERMANENTE	EA	3
3	310417796	7520MD0316769	MARCADOR VERMELHO NÃO PERMANENTE	EA	3
4	310417803	7520177033578	FURADOR PARA PAPEL	EA	5
5	310417808	7510MD0331154	MARCADOR PAPER MATE FLOW POINT AZUL	EA	5

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) X Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não X

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€)

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica

☐ Outras

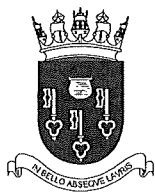
9. ET Nº

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	STAEDTLER 315 AZUL	D9982	-	-	-
2	STAEDTLER 315 VERDE N/PERMANENTE	D9982	-	-	-
3	STAEDTLER 315 VERMELHO N/PERMAN.	D9982	-	-	-



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

4	LEITZ 5180	H2774	-	-	-
5	S0742380	F6452	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____

10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____

10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____

10.8. Prazo de validade: _____

10.9. Desenho/foto

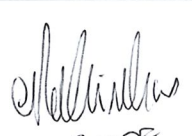
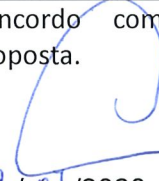
--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____**12. Critérios de adjudicação**

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____**14. Observações:** 1;2;3 - SMG_FORMACAO; 3; 4 - SMG_SAGI

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 08/07/2020 SMF	 09/07/2020	 09/07/2020

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº 0485DOT

Data: 23-06-20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310417769	7530MD0194102	LIVRO DE REGISTO DA CORRESPONDENCIA DE 100 FOLHAS	BK	5
2	310417806	7510MD0331306	CAPA PLASTICA PARA ARQUIVO SEM FERRAGEM	EA	30
3	310418159	7520MD0301177	APARA LÁPIS	EA	500
4	310417837	7510014217457	FITA ADESIVA 19MMX33M	EA	30

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) X Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não X

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€)

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica

☐ Outras

9. ET Nº

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	RAFN 012	-	-	-	-
4	SCOTCH810	-	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

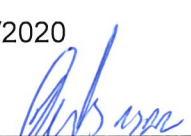
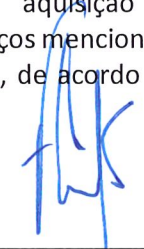
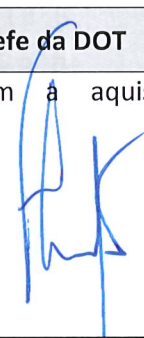
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☒ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1SMG_DP, 2SMG_IGM, 3SMG_SP, 4SMG_EF, 5SMG_ZAI

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
24 / 06 / 2020 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 25/06/2020 	Concordo com a aquisição proposta. 25/06/2020 

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº DA/00195/DOT/21

Data: 02/FEV/2021

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3020028883

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310409960	7520121668146	CANETA PRETA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	250
2	310409965	7520121668147	CANETA CASTANHA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	250
3	310409968	7520121668151	CANETA AZUL MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	200
4	310409970	7520121668152	CANETA VERMELHA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	200
5	310435313	7520121668150	CANETA LARANJA MEDIA PARA ESCRITA EM ACETATO	EA	250
6	310435317	7520121942443	CONJUNTO DE 4 CANETAS PARA ACETATO SUPERFINO (VERMELHA, AZUL, VERDE E PRETA)	AY	400

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☒ Alta(02) ☐ Média(03) ☐ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1-6	LUMOCOLOR/ STAEDTLER	D9982	-	-	-

10.3. Material OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD. FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas: _____



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Cor: _____ - Sabor: _____ - Textura _____ - Odor _____ -

NOTAS:

10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____

10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais): _____

10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____

10.8. Prazo de validade: _____

10.9. Desenho/foto:
(Meramente ilustrativos)

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____**12. Critérios de adjudicação**

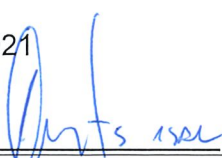
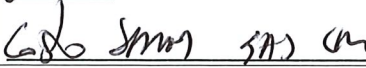
☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

☐ Especificação técnica (ET)	☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
☐ Desenhos	☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações

1.SMG_PL_2021

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
02 / 02 / 2021 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 03 / 02 / 2021 	Concordo com a aquisição proposta. 03 / 02 / 2021 

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº DA/00203/DOT/21

Data: 02FEV2021

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3020028883

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
01	310412562	7520MD0192629	FITA ADESIVA EM TELA CINZENTA, EMBALAGEM DE 50MX19MM	EA	20

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta(01) Alta(02)X Média(03) Baixa (04)

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☐

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
01	4651.55-50X19	D1149	-	-	-

10.3. Material _____

10.4. Características
organoléticas

Cor: _____ Sabor: _____ Textura _____ Odor _____

10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____

10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____

10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____

10.8. Prazo de validade: _____

10.9. Desenho/foto
(MERAMENTE ILUSTRATIVO)

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim _____

12. Critérios de adjudicação

Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
------------------	--

13. Anexos

Especificação técnica (ET) _____ Regulamento de Avaliação de Propostas _____

Desenhos _____ Fotos _____ Outro _____

14. Observações SMG_PLAN_2021

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
02/02/2021 <i>Cost. Smeo SIA CM</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 02/02/2021 <i>Cost. Smeo SIA CM</i>	Concordo com a aquisição proposta. 02/02/2021 <i>[Assinatura]</i>

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº 00115/DOT

Data: 11FEV20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410137	7510MD0316810	PAPEL ADAMASCADO PARA LOUVORES A4	EA	1.500
2	310410148	7520MD0192700	CONJUNTO DE 4 CANETAS FINAS PARA ESCRITA EM ACETATO LUMOCOLOR (PRETA, AZUL, VERMELHA E VERDE)	AY	500
3	310410140	7510MD0352793	ESFEROGRAFICA UNIBALL SIGNO PRETO - CAIXA DE 12 UNIDADES	BX	1.100
4	310410143	7510MD0353193	ESFEROGRÁFICA UNIBALL SIGNO AZUL - CAIXA DE 12 UNIDADES	BX	2.000
5	310410168	7520MD0316778	CANETA VERMELHA	EA	40
6	310409976	7520123182073	MARCADOR PRETO	EA	20
7	310409974	7520121942443	CONJUNTO DE 4 CANETAS PARA ACETATO SUPERFINO (VERMELHA, AZUL, VERDE E PRETA)	AY	600
8	310409993	6675MD0316814	PRANCHETA A4 AZUL COM MOLA	EA	200

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☒ Média(03) ☐ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€)

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica

☐ Outras

9. ET Nº

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	CONFORME FOTO	-	-	-	-
2	318WP8	D9982	-	-	-
3	762636	86874	-	-	-
4	762641	86874	-	-	-
5	UNI BALL UB157 VERMELHO	S3273	-	-	-
6	EDDING 3000-SCHWARZ	C2310	-	-	-
7	LUMOCOLOR S313 FWP4	D9982	-	-	-
8	ROMA 245	P0360	-	-	-

10.3. Material

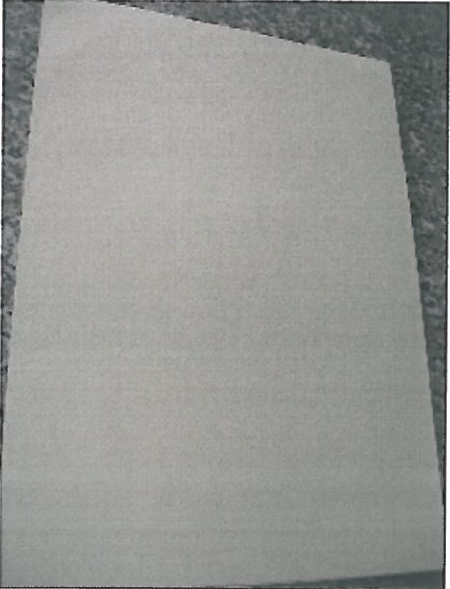
10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

POS1	
------	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

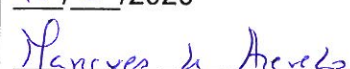
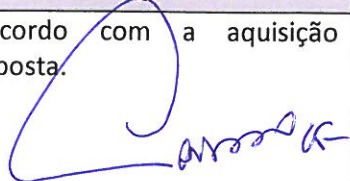
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações SMG_PL2020

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
11 / 02 / 2020 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 11 / 2 / 2020 	Concordo com a aquisição proposta.  11 / 02 / 2020

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 0321/DOT

Data: 24MAR20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310414254	7930MD0354869	GEL DESINFECTANTE PARA HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS SEM ENXUGAR EMB. DE 500ML C/ BOMBA OU CABEÇA DOSEADORA	PG	15
2	310414312	7210MD0342136	COBERTOR DE LA 2400X1600MM	EA	30
3	310413545	7520MD0193083	CARIMBO (ORIGINAL) 27X4MM BORRACHA CABO PRETO MADEIRA OU PLASTICO,BASE LATAO OU ALUMINIO	EA	1

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) X Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não X

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	GELIC PLUS	P2835	-	-	-

10.3. Material _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

POSIÇÃO 2		
-----------	---	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

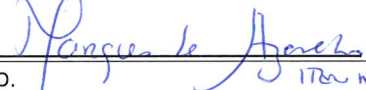
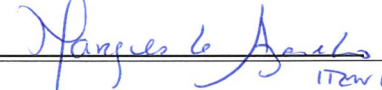
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1 SMG_EF; 2 SMG_CEFA; 3 SMG_SETUB

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 24/03/2020	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 24/03/2020 	8/ Concordo com a aquisição proposta. 24/03/2020 

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº 0821

Data: 22/OUT/2018

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3018001040

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310373452	7520MD0316781	CANETA VERDE UNI BALL	EA	50

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☒ Média(03) ☐ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€)

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica

☐ Outras

9. ET Nº

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço

10.2 Identificação por artigo

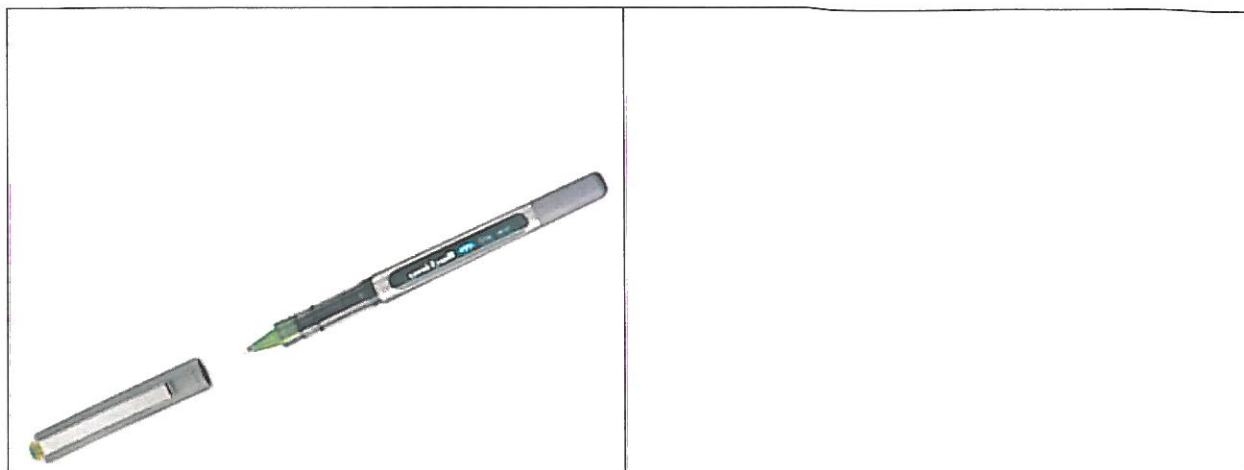
Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	UNI BALL UB157 VERDE	S3273	CONFORME FOTO	-	-

10.3. Material

10.4. Características
organoléticas

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto



10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
------------------	--

13. Anexos

Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas

Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro ☐ _____

14. Observações

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
22/10/2018 <i>Santos</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 23/10/2018 <i>SAS L 407384</i>	Concordo com a aquisição proposta. 26/10/2018 <i>[Signature]</i>

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº 00417/DOT

Data: 03/06/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410179	7520MD0353206	AGRAFADOR MINI 24/6	EA	100
2	310410176	7520MD0341649	AGRAFADOR MEDIO PARA AGRAFES 26/6 E 24/6	EA	40
3	310410171	7520MD0316786	BOLSA PLÁSTICA A5	EA	80
4	310410109	7510MD0192470	ELASTICOS TIPO LIGA DE 150X12MM, EMBALAGEM DE 250 GRAMAS	BG	50

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€)

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica

☐ Outras

9. ET Nº

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	533200	P2969	-	-	-
2	MUSSO 9945	148CB	-	-	-
3	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-

OS ARTIGOS PODEM SER EQUIVALENTES ÀS REF. E COD.

10.3. Material FABRICANTE DESCRITOS NO QUADRO ANTERIOR

10.4. Características organoléticas:

Cor: - Sabor: - Textura - Odor -

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

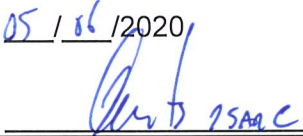
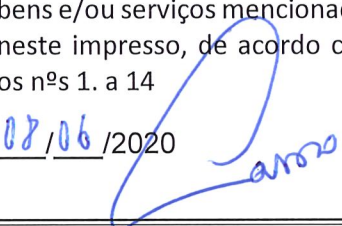
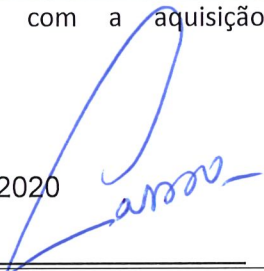
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1;2;3;4 - SMG_PL2020

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
05 / 06 / 2020 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 08 / 06 / 2020 	Concordo com a aquisição proposta. 08 / 06 / 2020 

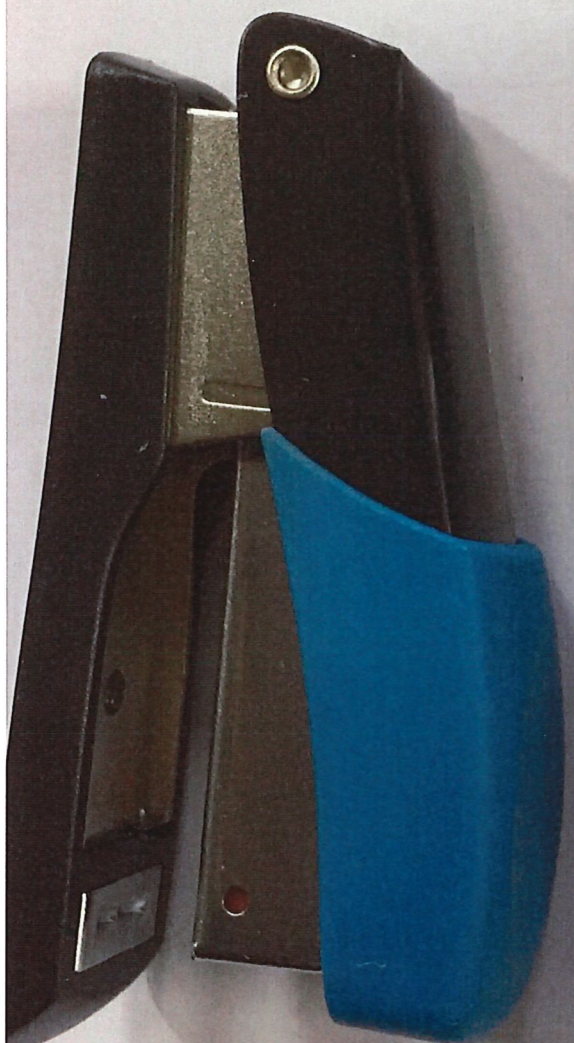
*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



Posição 2

FoskaTM

AGRAFEUSE
HEFTER
GRAPADORA

Stapler



Art No. ST1009



2051-CA03



Posição 4





DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 00414/DOT

Data: 27/05/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410184	7530MD0193648	TEMPO DE FUNCIONAMENTO DE	BK	20
2	310410183	7530MD0193633	CONTROLO DE CONSUMO DE SOBRESSALENTE, COM 5 FOLHAS EM PAPEL AUTOCOPIATIVO, FORMATO 2A6 (210X148MM)	BC	5
3	310410182	7530MD0193601	TEMPO DE FUNCIONAMENTO E CONSUMOS DOS MOTORES	BK	15
4	310410181	7530MD0193588	REQUISIÇÃO AOS ORGANISMOS ABASTECEDORES CENTRAIS	HD	10
5	310410180	7530MD0193580	REGISTO DE MEDICOES DE COMBUSTIVEIS,BLOCO DE 150 FOLHAS	PD	10

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	DSMAQ 14	P0691	-	-	-
2	DSM 60-ALT1	P0691	-	-	-
3	DGMN 16	P0691	-	-	-

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

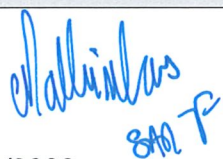
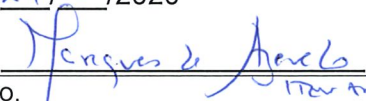
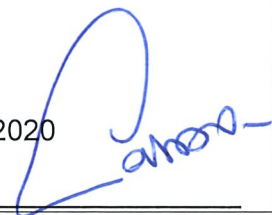
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1;2;3;4 e 5 - SMG_PL2020

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 28/11/2020	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 29/5/2020 	Concordo com a aquisição proposta. 29/05/2020 

*Campos de preenchimento obrigatório.

- (a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.
- (b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.
- (c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.
- (d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.

FOLHA A3; PAGINAS A4; FRENTE E VERSO

7530-26-013-3217

Tempo de funcionamento de

Ano	Mês	Dia	Consejo	Fim	Tempo de funcionamento	Observações
		1				
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				
		11				
		12				
		13				
		14				
		15				
		16				
		17				
		18				
		19				
		20				
		21				
		22				
		23				
		24				
		25				
		26				
		27				
		28				
		29				
		30				
		31				
Total						

Tempo de funcionamento de

Ano	Mês	Dia	Consejo	Fim	Tempo de funcionamento	Observações
		1				
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				
		11				
		12				
		13				
		14				
		15				
		16				
		17				
		18				
		19				
		20				
		21				
		22				
		23				
		24				
		25				
		26				
		27				
		28				
		29				
		30				
		31				
Total						

7530-NET-GIA-1181

100-1181

TEMPOS DE FUNCIONAMENTO E CONSUMOS

EA/90 (AO 210X297) — 50 fol. (7 100 fls) — F. II
Impressão e acabamento: [illegible]

[illegible]

1998

CC-0 M4044-423

0140

WIFE

[illegible]

DEVE SER EM TRIPLICADO E EM PAPEL AUTOCOPIATIVO NUMERADO

“EXEMPLAR Nº 1”

“EXEMPLAR Nº 2”

“EXEMPLAR Nº 3”

S R		REQUISIÇÃO		UNIDADE/SERVIÇO REQUISITANTE		DEMANDA		CA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
OUTROS ELEMENTOS PERTENCENTES AO ARTIGO									
NOME/ABREVIAÇÃO				REQUISITANTE				CDD. FAB	
11				12				13	
14				15				16	
17				18				19	
20				21				22	
23				24				25	
26				27				28	
29				30				31	
32				33				34	
35				36				37	
38				39				40	
41				42				43	
44				45				46	
47				48				49	
50				51				52	
53				54				55	
56				57				58	
59				60				61	
62				63				64	
65				66				67	
68				69				70	
71				72				73	
74				75				76	
77				78				79	
80				81				82	
83				84				85	
86				87				88	
89				90				91	
92				93				94	
95				96				97	
98				99				100	

EXEMPLAR Nº 01 - PARA ORGANISMO ABASTECEDOR

NOTAÇÕES

- 1.ª — O presente impresso é o formulário utilizado nos pedidos de material à Direção de Abastecimento.
- 2.ª — No seu preenchimento (vide n.º de referência no anverso) deve ser observado o seguinte:
 - a) Pela Unidade requisitante:
 1. Nome da Unidade ou Serviço requisitante.
 2. Código da Unidade/Serviço requisitante conforme IMA 1 (SIA-01-98).
 3. Nome ou sigla do Organismo abastecedor.
 4. Número da requisição por ordem numérica dentro de cada ano civil.
 5. Data da elaboração da requisição.
 6. Prioridade da Requisição, conforme determina IMA 2.
 7. Código do Depósito que fornece o material, conforme microfichas distribuídas (SIA-04-180 TP, SIA-04-181 TP, etc.) à Unidade/Serviço.
 8. Número Nacional de Abastecimento ou Número de Abastecimento Provisório constante das microfichas distribuídas.
 9. Unidade de fornecimento do artigo requisitado, conforme mesmas microfichas.
 10. Quantidade proposta.
 11. Código da conta de fornecimento, conforme anexo R à IMA 1.
 12. Código do Serviço Utilizador, conforme Tabela de Armamento.
 13. Nome do artigo conforme consta das microfichas distribuídas.
 14. Referências do fabricante do artigo a ser extraídas dos manuais dos equipamentos, das microfichas ou do próprio material.
 15. Código do fabricante do material, conforme microfichas.
 16. Código do equipamento conforme microfichas distribuídas (SIA-04-179 TP) e outros elementos de identificação do equipamento retirados de manuais, outlogos, desenhos, chapas sinaléticas, etc., que habilitem à identificação completa do material.
 17. Quantidade fixada como dotação pela Tabela de Armamento ou na sua substituição a quantidade indicada nas listas de sobressalentes elaboradas pelos ODT's para o equipamento em causa.
 18. Quantidade existente nos postos da Unidade/Serviço requisitante.
 19. Código da Unidade/Serviço destinatário do material. A preencher somente quando o destinatário do material não é a Unidade/Serviço requisitante.
 20. Rubrica(s) do comandante, imediato, presidente do CA, chefe do Serviço de Abastecimento da Unidade/Serviço requisitante, autenticada com o selo branco.
 21. Recombinação do stock ou aplicação imediata e, quando se justifique, a indicação de memória descritiva, montagem ou outro tipo de documento.
 - b) Pelos Organismos da Direção Técnica (ODT's):
 22. Justificação ou menção do documento justificativo, da concordância ou discordância em relação à quantidade proposta (campo 10), acompanhada de rubrica e carimbo do respectivo ODT.
 - c) Pelo Organismo Abastecedor (OA):
 23. Campos 23 a 27, de acordo com normas internas próprias.

S. R. MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL MARINHA			REQUISIÇÃO			UNIDADE/SERVIÇO REQUISITANTE		COD/UNID.		OA							
1			2			3		4		5							
NR. REQ.		DATA		PR		C. DEP.		NNA/NAP DO ARTIGO		UF		QUANT.		C. FORN.		BU	
4		5		6		7		8		9		10		11		12	
OUTROS ELEMENTOS RESPECTANTES AO ARTIGO																	
NOMENCLATURA										REFERÊNCIAS				COD. FAB.			
13										14				15			
CÓDIGO DO EQUIPAMENTO										DOT/TAB		EXIST. UN/SU		C. UNID./SERVIÇO DESTINATÁRIO			
16										17		18		19			
IDENTIFICAÇÃO DO EQUIPAMENTO										RUBRICA(S) AUTENTICAÇÃO				REGISTO ENT. REQUISIÇÃO			
16										20				23			
Aplic. / Função _____																	
Fáb. / Marca _____																	
Mod. / Tipo _____																	
N.º de série / Ano _____																	
Publ. / Cast. / Des. _____																	
22										21				24			
OBSERVAÇÕES DOS COT'S										JUSTIFICAÇÃO DA REQUISIÇÃO				COD/MOV.			
22										21				24			
25										26				27			
EXEMPLAR N.º1 - PARA ORGANISMO ABASTECEDOR																	

FRENTE

NOTAÇÕES

- 1.^a — O presente impresso é o único utilizado nos pedidos de material à Direcção de Abastecimento.
- 2.^a — No seu preenchimento (vide n.º de referência no anverso) deve ser observado o seguinte:

a) Pela Unidade requisitante:

1. Nome da Unidade ou Serviço requisitante.
2. Código da Unidade/Serviço requisitante conforme IMA 1 (SIA-01-98).
3. Nome ou sigla do Organismo abastecedor.
4. Número da requisição por ordem numérica dentro de cada ano civil.
5. Data da elaboração da requisição.
6. Prioridade da Requisição, conforme determina ILA 2.
7. Código do Depósito que fornece o material, conforme microfichas distribuídas (SIA-04-180 TP, SIA-04-181 TP, etc.) às Unidades/Serviços.
8. Número Nacional de Abastecimento ou Número de Abastecimento Provisório constante das microfichas distribuídas.
9. Unidade de fornecimento do artigo requisitado, conforme mesmas microfichas.
10. Quantidade proposta.
11. Código da conta de fornecimento, conforme anexo R à IMA 1.
12. Código do Serviço Utilizador, conforme Tabela de Armamento.
13. Nome do artigo conforme consta das microfichas distribuídas.
14. Referências do fabricante do artigo a ser extraídas dos manuais dos equipamentos, das microfichas ou do próprio material.
15. Código do fabricante do material, conforme microfichas.
16. Código do equipamento conforme microfichas distribuídas (SIA-04-179 TP) e outros elementos de identificação do equipamento retirados de manuais, catálogos, desenhos, chapas sinaléticas, etc., que habilitem à identificação completa do material.
17. Quantidade fixada como dotação pela Tabela de Armamento ou na sua existência a quantidade indicada nas listas de sobressalentes elaboradas pelos ODT's para o equipamento em causa.
18. Quantidade existente nos paíóis da Unidade/Serviço requisitante.
19. Código da Unidade/Serviço destinatário do material. A preencher somente quando o destinatário do material não é a Unidade/Serviço requisitante.
20. Rubrica(s) do comandante, imediato, presidente do CA, chefe do Serviço de Abastecimento da Unidade/Serviço requisitante, autenticada com o selo branco.
21. Recompletamento do stock ou aplicação imediata e, quando se justifique, a indicação de memória descritiva, mensagem ou outro tipo de documento.

b) Pelos Organismos da Direcção Técnica (ODTs):

22. Justificação ou menção do documento justificativo, da concordância ou discordância em relação à quantidade proposta (campo 10), acompanhada de rubrica e carimbo do respectivo ODT.

c) Pelo Organismo Abastecedor (OA):

23. Campos 23 a 27, de acordo com normas internas próprias.

Verso

7530 110019 3580

4530-2H-013-2270

DA 89

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL
MARINHA
DIRECÇÃO DE ABASTECIMENTO

Batelão N.º

Produto

Recebido do

Fornecido ao

Data Hora antes Hora depois

MEDIÇÕES

A N T E S						
Tanques	Sondagens	Água	Densidade	Tempe- ratura	Quantidades	
					Litros	Quilos
1	BB					
	EB					
2	BB					
	EB					
3	BB					
	EB					
4	BB					
	EB					
Total						
D E P O I S						
1	BB					
	EB					
2	BB					
	EB					
3	BB					
	EB					
4	BB					
	EB					
Total						

Quantidade $\frac{\text{fornecida}}{\text{recebida}}$ 1 kg

O OFICIAL DE BORDO,

O PATRÃO DO BATELÃO,

Observações:

.....

.....



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Instrução para Aquisição

Nº 00399/DOT

Data: 27/05/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410191	7530MD0193784	PROVAS DE APTIDÃO FÍSICA - EXAME MÉDICO	TE	140
2	310410188	7530MD0193779	FICHA MÉDICA PARA CONSULTA FORA DO HOSPITAL DA MARINHA	TE	150
3	310410187	7530MD0193777	RECEITA MÉDICA	PD	50
4	310410186	7530MD0193717	PROCESSO INDIVIDUAL DA RESERVA	TE	300
5	310410185	7530MD0193670	PROPOSTA DE APRESENTAÇÃO À JUNTA DE SAÚDE NAVAL	TE	200

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta (02) ☐ Média (03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	DSS123	P0691	-	-	-
2	DSS 32	P0691	-	-	-
3	DSS 20	P0691	-	-	-
4	DSP 103	P0691	-	-	-

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

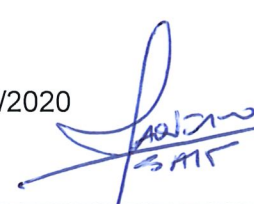
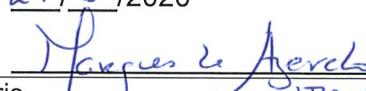
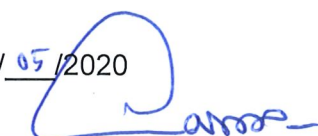
12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1;2;3;4;5 - SMG_PL2020

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
27/05/2020 	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 27/5/2020 	Concordo com a aquisição proposta. 27/05/2020 

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



S. **Marinha** R.
Ministério da Defesa Nacional
Direcção do Serviço de Saúde
PROVAS DE APTIDÃO FÍSICA
EXAME MÉDICO

CONFIDENCIAL
(após preenchimento)

O presente questionário destina-se a avaliar o seu estado de saúde, previamente à realização das provas de valor físico. Após preenchido e assinado pelo próprio e pelo médico torna-se confidencial.

NOME				NII	
POSTO		CLASSE		UNIDADE	

1. ANTECEDENTES FAMILIARES	SIM	NÃO
MORTE SÚBITA		
EPILEPSIA, ASMA, DIABETES		
TUMORES		
OUTROS		

2. ANTECEDENTES PESSOAIS	SIM	NÃO
HOSPITALIZAÇÕES		
INTERVENÇÕES CIRÚRGICAS		
EPILEPSIA, ASMA, DIABETES		
DOENÇAS CORAÇÃO, PULMÕES		
DOENÇAS MUSCULO-ESQUELÉTICAS		
TOMOU MEDICAMENTOS		
FREQUENTOU CONSULTAS ESPECIALIDADE		
OUTROS (DISLIPIDÉMIA)		

3. ESTADO ACTUAL	SIM	NÃO
SOFRE DE ALGUMA DOENÇA		
CANSA-SE FACILMENTE		
PERDAS DE CONHECIMENTO		
TOMA MEDICAMENTOS		
FUMA		
PRÁTICA ACTIVIDADE FÍSICA REGULARMENTE		

4. CONFIRMO AS DECLARAÇÕES EFECTUADAS
DATA: ____/____/____
ASSINATURA:

5. EXAME BIOMÉTRICO	
PESO	kg
ALTURA	cm
ÍNDICE MASSA CORPORAL	

6. EXAME OBJECTIVO	SIM	NÃO
DISMETRIA DOS MEMBROS, RIGIDEZ		
CICATRIZES, ATROFIAS, VARIZES		
AUSCULTAÇÃO CARDÍACA NORMAL		
AUSCULTAÇÃO PULMONAR NORMAL		
FREQUÊNCIA CARDÍACA	bpm	
TENSÃO ARTERIAL	____/____ mmHG	
OUTROS		

7. EXAMES COMPLEMENTARES DIAGNÓSTICO	SIM	NÃO
TELERRADIOGRAFIA TÓRAX NORMAL		
ELECTROCARDIOGRAMA NORMAL		
OUTROS		

8. OBSERVAÇÕES
a.
b.
c.

9. DECISÃO MÉDICA	
☐ NÃO FORAM VERIFICADAS CONTRA-INDICAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DAS PROVAS DE APTIDÃO FÍSICA.	
☐ TEMPORARIAMENTE INCAPAZ	
O MÉDICO _____	
NII/POSTO _____	

SERVIÇO DE SAÚDE

Consulta de _____

NII _____ APELIDO _____ FICHA n.º _____
Nome _____
Posto/Classe _____ Unidade _____ Data do nascimento _____
Naturalidade _____ Residência _____
Familiar de _____

DATA	OBSERVAÇÃO ou DIAGNÓSTICO	TRATAMENTO

a) Comando ou Unidade

a)

b)

SERVIÇO DE SAÚDENII

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Apelido

--	--	--	--	--

Nome

Posto Beneficiário n.º

R.º

O MÉDICO,

...../...../.....

.....

.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NII

- a) Comando, unidade ou serviço.
b) Consulta.

DIRECÇÃO DO SERVIÇO DO PESSOAL

PROCESSO INDIVIDUAL

NII

Apelido

Posto/Classe/Ramo

Nome Completo

Na data de.....de.....de 19....., em que foi remetido a
.....,
este processo continha
documentos todos numerados e inscritos no índice.

O encarregado da escrituração,
.....

Na data de.....de.....de 19....., em que foi remetido a
.....,
este processo continha
documentos todos numerados e inscritos no índice.

O encarregado da escrituração,
.....

Na data de.....de.....de 19....., em que foi remetido a
.....,
este processo continha
documentos todos numerados e inscritos no índice.

O encarregado da escrituração,
.....

Na data de.....de.....de 19....., em que foi remetido a
.....,
este processo continha
documentos todos numerados e inscritos no índice.

O encarregado da escrituração,
.....

Na data de.....de.....de 19....., em que foi remetido a
.....,
este processo continha
documentos todos numerados e inscritos no índice.

O encarregado da escrituração,
.....

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL
MARINHA
JUNTA DE SAÚDE NAVAL

CAPA A3

PROPOSTA DE APRESENTAÇÃO

1. DATA E ORIGEM DA PROPOSTA

Data: ____ / ____ / ____

Serviço de Saúde d _____ ou

Hospital da Marinha, Serviço de _____ Consulta de _____

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSTO

Nome: _____

NII: _____ Posto: _____ Classe: _____

☐ Activo ☐ QP ☐ Voluntário ☐ Contratado ☐ SEN Data da incorporação: ____/____/____☐ Reserva☐ Reforma

Unidade: _____

Idade: _____ Naturalidade: _____

3. MOTIVO DA PROPOSTA

☐ Apresentação ☐ Exame periódico ☐ Promoção ☐ Aptidão ☐ Incapacidade☐ Licença para convalescer ☐ Licença para tratamento☐ Outra: _____

4. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome: _____

NII: _____ Posto: _____ Unidade: _____ ou

Hospital da Marinha, Serviço de: _____

6. PROPOSTA À JUNTA DE SAÚDE NAVAL

Doença: _____ Nº OMS: _____
 Inaptidão: Tabela e Nº: _____
 Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____
 Percentagem de incapacidade: _____

Doença: _____ Nº OMS: _____
 Inaptidão: Tabela e Nº: _____
 Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____
 Percentagem de incapacidade: _____

Doença: _____ Nº OMS: _____
 Inaptidão: Tabela e Nº: _____
 Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____
 Percentagem de incapacidade: _____

Doença: _____ Nº OMS: _____
 Inaptidão: Tabela e Nº: _____
 Incapacidade : TNI: Capítulo, nº e alínea : _____
 Percentagem de incapacidade: _____

7. ASSINATURA DO PROPONENTE E VISTO DO CHEFE DO SERVIÇO

 O Proponente

 O Chefe do Serviço

8. PRÉ-AVALIAÇÃO (a preencher na JSN)

☐ Aceite. Deve ser presente à sessão da Junta em ____/____/____

☐ Devolvido por _____

Rubrica do membro da JSN responsável: _____ Data: ____/____/____



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 00396/DOT

Data: 25/05/2020

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410200	7530MD0194001	ROSA DE MANOBRA	BR	10
2	310410198	7530MD0194000	PROTOCOLO DE ENTREGA DE CORRESPONDENCIA	BK	10
3	310410196	7530MD0193921	DIARIO DA INSTALACAO ELECTRICA (NAVIOS DE CORRENTE ALTERNA) 36.5CM X 30CM	BK	2
4	310410195	7530MD0193859	REGISTO DIARIO DA VIATURA	BK	10
5	310410193	7530MD0193841	EXAME MEDICO EXTRAORDINARIO	TE	50

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	M 8	P0691	Conforme anexo A	-	-
2	M 7	P0691	Conforme anexo B	-	-
3	GE 55	P0691	Conforme anexo C	-	-
4	DT 2	P0691	Conforme anexo D	-	-



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

5	DSSN 99	P0691	Conforme anexo E	-	-
---	---------	-------	------------------	---	---

10.3. Material _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ - _____ Sabor: _____ - _____ Textura _____ - _____ Odor _____ - _____

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto

--	--

10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

14. Observações 1;2;3;4;5 - SMG_PL2020

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
<u>27/05/2020</u> <i>[Assinatura]</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>27/5/2020</u> <i>[Assinatura]</i>	Concordo com a aquisição proposta. <u>27/05/2020</u> <i>[Assinatura]</i>

*Campos de preenchimento obrigatório.

- (a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.
- (b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.
- (c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.
- (d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.

7530-110-019-4001

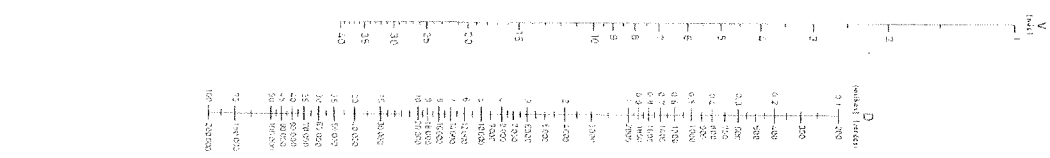
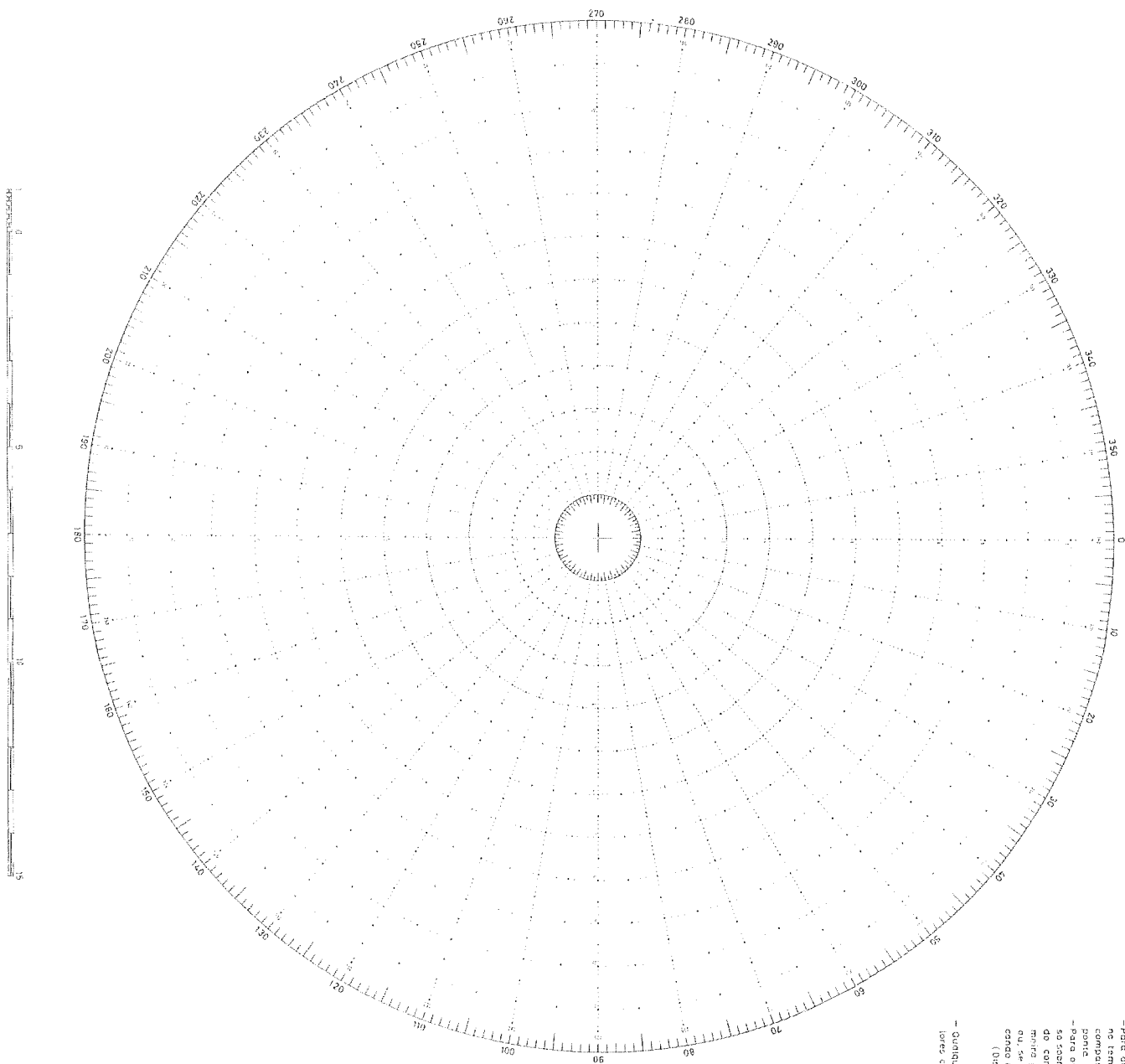
ESCALAS

ESCALA LOGARÍTMICA TEMPO - VELOCIDADE - DISTÂNCIA

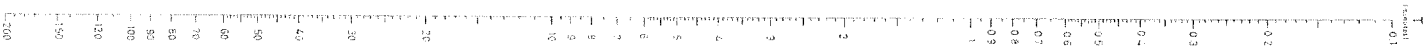
- Para determinar a VELOCIDADE, colocar uma ponta do compasso na escala de TEMPO e a outra na distância. Sem alterar a boca do compasso, em qualquer ponto da escala de VELOCIDADE, marcar a distância correspondente ao tempo. Para obter DISTÂNCIA ou TEMPO, colocar uma ponta do compasso na escala de VELOCIDADE e a outra na distância. Sem alterar a abertura do compasso nem inverter a sua orientação, transferir a primeira ponta para o tempo, marcando a segunda a distância; ou se for o caso, colocar a segunda ponta na distância, marcando a primeira o tempo.

TEMPO - DISTÂNCIA - VELOCIDADE

- Qualquer segmento de reta intersecta as três escalas nos valores correspondentes ao tempo, da distância e da velocidade.



ESCALA LOGARÍTMICA TEMPO - VELOCIDADE - DISTÂNCIA



7530.AID-019-4000	M7
PROTOCOLO DE ENTREGA DE CORRESPONDÊNCIA	

EA 7002A(6) 210x148

6
7
8
9
10

DIÁRIO DA INSTALAÇÃO ELÉTRICA

[illegible]

N. R. P.

DIÁRIO DA INSTALAÇÃO ELÉTRICA

DIA _____ PARA _____ DE _____ SITUAÇÃO _____

HORAS E MINUTOS	GERADORES DE												VOLTS												FREQÜÊNCIA												C/S												ENERGIA DO EXTERIOR						DESMAGNETIZAÇÃO						GIROBÚSSOLA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	GERADOR N.º						GERADOR N.º						GERADOR N.º						GERADOR N.º						GERADOR N.º						CORR.						FIQI						MF						MM						MQ						PROA GIRO VERD.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	I ₁	I ₂	I ₃	KW	I ₁	I ₂	I ₃	KW	I ₁	I ₂	I ₃	KW	I ₁	I ₂	I ₃	KW	I ₁	I ₂	I ₃	KW	I ₁	I ₂	I ₃	KW	I ₁	I ₂	I ₃	KW	TEMPº	I ₁	I ₂	I ₃	V ₂₃	V ₁₂	V ₂₃	V ₁₂	V ₂₃	V ₁₂	LAT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

EXAME MÉDICO PERIÓDICO DOS ANOS

I — QUESTIONÁRIO A PREENCHER PELO EXAMINADO

1. NII

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Posto e classe
- Nome
- Unidade
2. Antecedentes pessoais (incluindo doenças, acidentes, intervenções cirúrgicas, hospitalizações e licenças de Juntas de Saúde)
3. História actual (preencha os espaços em branco):
- a) **Hábitos**
- 1) Fuma? Quanto por dia?
- 2) Bebidas alcoólicas? Quanto por dia?
- b) **Queixas gerais**
- 1) Perda ou aumento de peso
- 2) Fraqueza, cansaço fácil, perda de apetite
- 3) Palidez, coloração anormal da pele e/ou mucosas
- 4) Qualquer tumefacção ou aumento de volume localizado
- 5) Alergias (a medicamentos ou outras)
- 6) Perturbações nervosas
- c) **Cabeça**
- 1) Dores, vertigens, tonturas, zumbidos
- 2) Insónias ou sonolência anormal
- 3) Má visão ou inflamação nos olhos
- 4) Má audição ou inflamação nos ouvidos
- 5) Dores de dentes e/ou abscessos
- 6) Constipações frequentes
- d) **Tórax**
- 1) Palpitações, pontadas, dores
- 2) Tosse, expectoração
- 3) Falta de ar, cansaço fácil
- e) **Abdómen**
- 1) Náuseas, vômitos, diarreia, prisão de ventre
- 2) Dores, azia, dificuldade na digestão
- 3) Hérnias, hemorróidas, perdas de sangue
- 4) Dificuldade em urinar, micções frequentes, alteração da diurese
- f) **Membros**
- 1) Edema, tumefacções localizadas, varizes
- 2) Dores articulares ou musculares, caimbras
- 3) Feridas persistentes
- g) **Coluna**
- 1) Dores ou curvaturas anormais
- h) Toma habitualmente medicamentos? Quais?

Data / /

ASSINATURA,

II — EXAME GERAL

A — INTERROGATÓRIO (a preencher pelo médico)

- 1) Aparelho respiratório
 - Vias aéreas superiores
 - Pulmões e pleura
- 2) Aparelho circulatório
 - Coração e grossos vasos
 - Vasos periféricos
 - Sistema linfático
- 3) Doenças do sangue
- 4) Aparelho digestivo
 - Boca e oro-faringe
 - Esófago
 - Estômago e intestinos
 - Fígado e vias biliares
 - Pâncreas
 - Doenças ano-rectais
- 5) Aparelho génito-urinário
- 6) Glândulas endócrinas. Doenças da nutrição e do metabolismo
- 7) Sistema nervoso
- 8) Olhos
- 9) Ouvidos
- 10) Ossos. Articulações. Músculos esqueléticos
- 11) Pele e anexos
- 12) Alergias

III — EXAMES COMPLEMENTARES

A — OBRIGATÓRIOS

- a) Hemograma
- b) Velocidade de sedimentação
- c) VDRL com titulação de reaginas
- d) Doseamento da ureia sanguínea
- e) Uricemia
- f) Glicemia em jejum
- g) Colestêrolemia
- h) Trigliceridemia
- i) Transaminases: SGOT SGPT
- j) Análise de urina tipo II
- l) Electrocardiograma (em repouso)
- m) Telerradiografia do tórax

B — EVENTUAIS (de acordo com o critério clínico)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV — INFORMAÇÃO DO MÉDICO DO ORGANISMO OU ENTIDADE PROPONENTE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Assinatura

.....

V — PARECER DA JUNTA DE SAÚDE NAVAL

.....	Código JSN	<table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table>				
.....						
.....						
.....	Doenças	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
.....	(Tab. OMS)	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
.....						
.....		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
.....	Consultas	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
.....	HM	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
.....		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				

d
7
1

O PRESIDENTE

.....

ANEKO D

• CAPA

• TAMANHO AS

7510-NT-014-6329 D. T. 2.

S.  R.

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA

a) _____

Registro Diário
da
Viatura

Marca _____

N.º de Matrícula _____

a) Comando, Unidade ou Serviço

FOLHA EM BRANCO

FOLHA EM BRANCO

FOLHA EM BRANCO

FOLHA EM BRANCO

FOOLMA CA BAKNLO

7530MD0193659

7530-Nº-013-6329

D. T. 2



S. R.

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL
MARINHA

a) _____

Registo Diário
da
Viatura

Marca _____

N.º de Matrícula _____

a) Comando, Unidade ou Serviço

FORMA EN BREVÊ

ESTE REGISTO:

- I — Acompanhará sempre a viatura e o seu desaparecimento deverá ser comunicado superiormente no mais curto espaço de tempo.
- II — Deverá ser colocado em local próprio dentro da viatura e o seu condutor será o responsável pela sua conservação.
- III — Será sempre escriturado sob a fiscalização do encarregado do movimento da respectiva garagem.
- IV — Será escriturado diariamente, pelo condutor da viatura; em caso de avaria ou falta de conta-quilómetros os percursos serão avaliados por estimativa.
- V — Deverá ser encerrado no fim de cada mês, de preferência a tinta encarnada e calculado o consumo mensal que será escriturado no livrete da viatura e no cadastro da viatura.

A transportar[illegible]

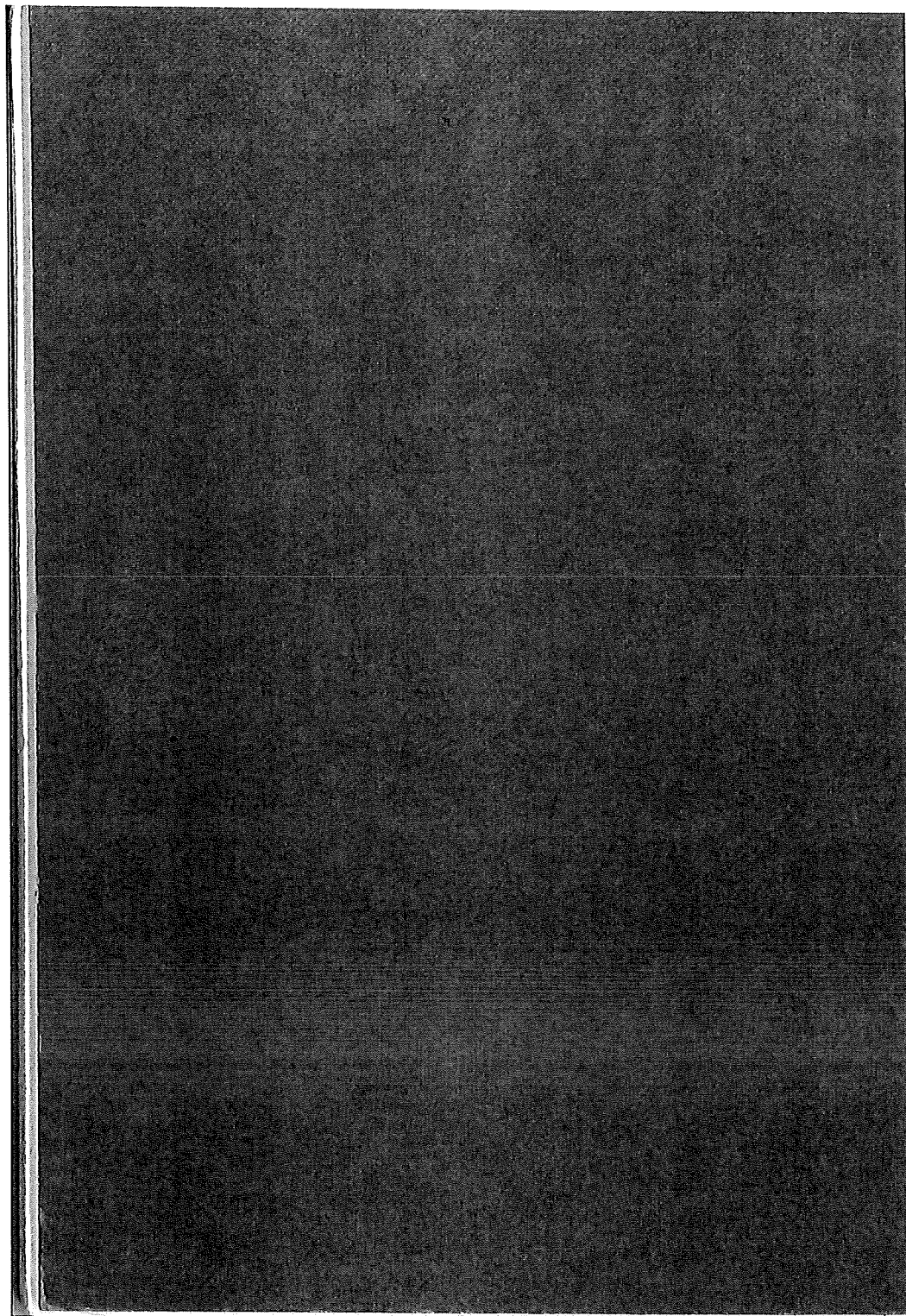
FOLIA ET BRACHIO

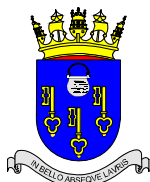
FOLIA ET BRACHIO

FOUCA CH BRAND

FOUCA CH BRAND

CAPA
TRASEIRA
A5





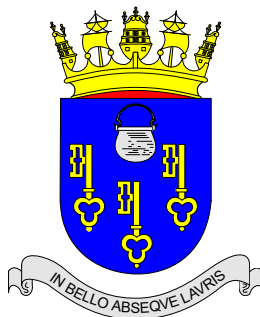
DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Especificação Técnica

MP-A-0718

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA

DIRECÇÃO DE ABASTECIMENTO



ESPECIFICAÇÃO DE ARTIGO

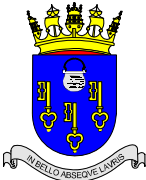
MP-A-0718

BLOCOS DE NOTAS (PAPEL RECICLADO)

VERSO EM BRANCO

- 1 de 6 -

O Técnico de Material,

	DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Especificação Técnica	MP-A-0718
--	---	---------------------------------

ET (MP-A-0718)

REGISTO DE ALTERAÇÕES

Identificação de Alteração	Data em que foi efetuada	Quem efetuou (assinatura, posto, unidade)
ALT.1	06-SET-95	D.A.
ALT.2	01-OUT-97	D.A.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Especificação Técnica

MP-A-0718

1. OBJECTIVO

A presente especificação destina-se a definir os requisitos a exigir na aquisição de blocos de papel reciclado para apontamentos.

2. IDENTIFICAÇÃO

Os blocos de apontamentos são identificados por três números de gestão:

NAP	DESIGNAÇÃO
7350-MD-019-4268	BLOCO DE NOTAS LISO A6T
7350-MD-019-4210	BLOCO DE NOTAS PAUTADO A4T
7350-MD-019-4269	BLOCO DE NOTAS QUADRICULADO A4T

3. UNIDADE DE FORNECIMENTO

EA (UNIDADE)

4. DESCRIÇÃO

Os blocos são de 100 folhas e têm o bordo de colagem paralelo ao sentido de escrita, sentido este paralelo ao lado menor, conforme se estabelece na norma portuguesa NP-11.

5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

O papel dos blocos será 100% reciclado, branco natural, de gramagem igual ou superior a 60. Todos os blocos têm capa branca impressa a azul, com o respetivo número de gestão no canto inferior direito conforme se exemplifica em anexo A desta especificação.

As folhas dos blocos A6T assentam em base de cartão e são picotados.

As folhas dos blocos A4T são furadas na margem esquerda (quatro furos, medida universal) têm margens com cerca de 28mm do lado da furação e 12mm do lado oposto e são impressos no rosto e verso. Estes blocos assentam numa capa de 240g/m² sendo a que fica por cima (impressa) de gramagem 120g/m².

6. ARMAZENAGEM

6.1. EMBALAGEM

Os blocos deverão ser fornecidos em caixas de cartão, agrupados por número de gestão.

6.2. ETIQUETAGEM.

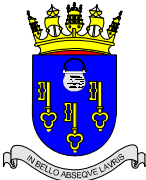
Cada uma das caixas referidas deverá exibir, no mínimo, os seguintes dados de identificação:

- Identificação do artigo (conforme ponto 2)
- Quantidade que contém
- Nome do Fabricante/Fornecedor
- Número de requisição da Direção de Abastecimento
- Número de guia de remessa que acompanha o material

VERSO EM BRANCO

- 3 de 6 -

O Técnico de Material,

	DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Especificação Técnica	MP-A-0718
--	---	---------------------------------

7. CLAUSAS TÉCNICAS ANTE-ADJUDICAÇÃO

- 7.1. Cada firma deverá apresentar uma única proposta.
- 7.2. Para melhor esclarecimento do padrão do artigo pretendido, as firmas deverão contactar a DOT – Secção de Material Geral

8. CLAUSAS TÉCNICAS PÓS-ADJUDICAÇÃO

- 8.1. O controlo qualitativo será feito por amostragem.
- 8.2. Não serão aceites os artigos defeituosos nem as embalagens que de algum modo desrespeitem o estabelecido nos pontos 6.1 e 6.2.

VERSO EM BRANCO	- 4 de 6 -	O Técnico de Material, _____
--	----------------------------------	--



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Especificação Técnica

MP-A-0718

ANEXO A

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA



BLOCO DE NOTAS

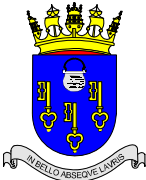
PAPEL RECICLADO

7530 – MD – 019 - 4210

VERSO EM BRANCO

- 5 de 6 -

O Técnico de Material,

	DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Especificação Técnica	MP-A-0718
--	---	---------------------------------

APROVAÇÃO

MP-A-0681

DATA ____/____/____	O TÉCNICO DA DOT-SMG Paulo Jorge dos Santos Dias 1 SAR TF
---	---

DATA ____/____/____	O CHEFE DA SMG Claudio Filipe Bonjour Mendes CTEN AN
---	--

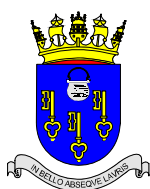
DATA ____/____/____	O CHEFE DA DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Paulo Manuel Anacleto do Carmo CFR AN
---	--

Direção de Abastecimento, ____ de _____ de _____

O DIRETOR,

António Carlos Dias Gonçalves
COM AN

VERSO EM BRANCO	- 6 de 6 -	O Técnico de Material, _____
--	----------------------------------	--



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Especificação Técnica

MP-A-0718

Data de entrada em vigor
13 de outubro 2015

NÃO CLASSIFICADO

Pág. 7 de 7



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 265/DOT

Data: 27FEV20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410203	7530MD0194008	SOBRESCRITO DE 11,4X16,2CM (AZUL)	HD	400
2	310410205	7530MD0194016	SOBRESCRITO DE 32,4X45,8CM (BRANCO)	HD	150
3	310410206	7530MD0194023	SOBRESCRITO DE 11X22CM (BRANCO)	HD	350
4	310410208	7530MD0194024	SOBRESCRITO DE 17,6X25CM (BRANCO)	HD	1 000
5	310410209	7530MD0194025	SOBRESCRITO DE 25X35,3CM (BRANCO)	HD	1 000
6	310410210	7530MD0194057	REGISTO DO OPERADOR	BK	70
7	310410211	7530MD0194101	VALE AO PAIOL	PD	50
8	310410285	7530MD0194102	LIVRO DE REGISTO DA CORRESPONDENCIA DE 100 FOLHAS	BK	10
9	310410288	7530MD0194211	BLOCO DE NOTAS PAUTADO A5T	BC	1 000
10	310410290	7530MD0194212	BLOCO DE NOTAS QUADRICULADO A5T	EA	300

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) X Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não X

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local DOT-SMG

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
1	M 15	P0691	-	-	-
2	M 19	P0691	-	-	-
3	M 30	P0691	-	-	-
4	M 32	P0691	-	-	-
5	M 33	P0691	-	-	-
6	M 94	P0691	-	-	-
7	RAFN 11	P0691	-	-	-
8	RAFN 12	P0691	-	-	-

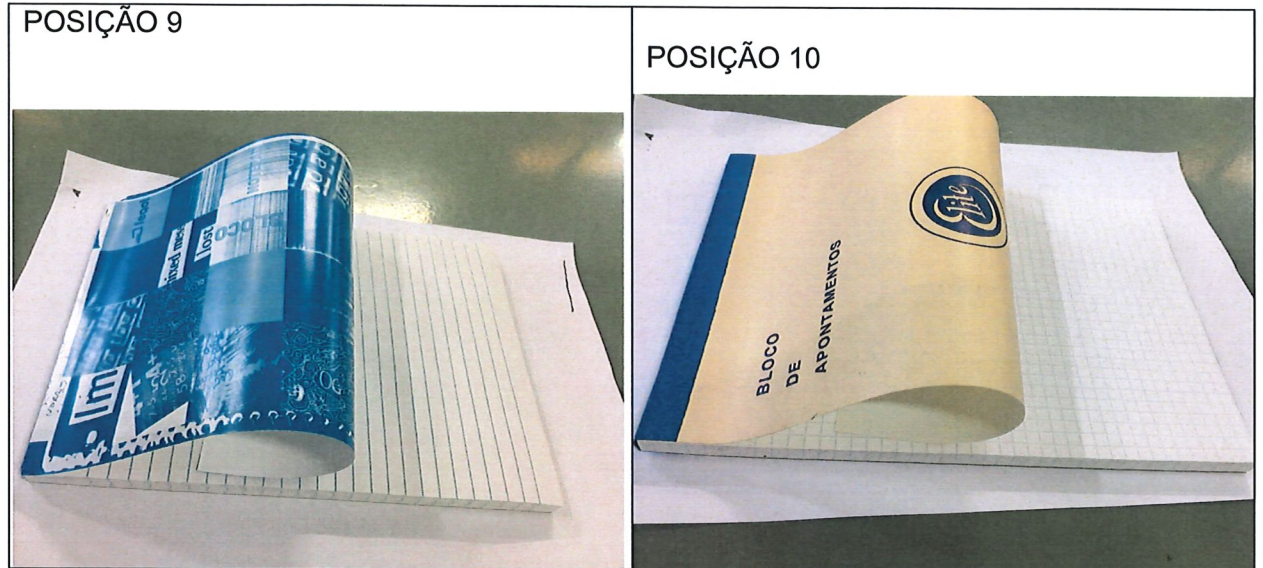
10.3. Material _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ - Sabor: _____ - Textura _____ - Odor _____ -

NOTAS:

- 10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____
- 10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____
- 10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____
- 10.8. Prazo de validade: _____
- 10.9. Desenho/foto



10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo	☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas
---	--

13. Anexos

- ☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas
- ☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

SMG_PL2020

14. Observações

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
27 / fev / 2020 <i>[Signature]</i>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 02 / 03 / 2020 <i>[Signature]</i>	Concordo com a aquisição proposta. 03 / 03 / 2020 <i>[Signature]</i>

*Campos de preenchimento obrigatório.

- (a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.
- (b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.
- (c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.
- (d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

Nº 00270/DOT

Data: 02MAR20

1. Secção/subsecção* DOT-SMG

2. Identificação do processo* NPD 3019033745

Posição	RC	NNA/NAP	Designação	UF	Qt.
1	310410291	7530MD0194213	BLOCO DE NOTAS QUADRICULADO A6T	EA	400
2	310410293	7530MD0194215	BLOCO DE NOTAS PAUTADO DE 105X148MM A6T	EA	800
3	310410298	7530MD0194271	BLOCO DE NOTAS AUTOCOLANTE 76X76MM	PD	6 000
4	310410299	7530MD0194272	LIVRO BRANCO DE 100 FOLHAS 210X297MM PAUTADO	EA	50
5	310410300	7530MD0194273	LIVRO BRANCO DE 200 FOLHAS 210X297MM PAUTADO	EA	70
6	310410301	7530MD0194274	LIVRO BRANCO DE 25 FOLHAS 210X297MM PAUTADO	EA	60
7	310410302	7530MD0194275	LIVRO BRANCO DE 50 FOLHAS 210X297MM PAUTADO	EA	150
8	310410294	7530MD0194244	PAPEL BRANCO DE FOTOCOPIA FORMATO A5	RM	50
9	310409941	5110121262119	TESOURA PARA PAPEL 180MM	EA	20

3. Firmas recomendadas (a)

4. Prioridade* Muito Alta (01) ☐ Alta(02) ☐ Média(03) ☒ Baixa (04) ☐

5. Necessidade de entrega de amostras por parte das firmas (b,c,*) Sim ☐ Não ☒

6. Visita para avaliação das amostras (firmas): Local **DOT-SMG**

7. Preço base - valor sem IVA (€) _____

8. Fonte de Financiamento

OE Class. Económica _____

☐ Outras _____

9. ET Nº _____



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO

DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA

Instrução para Aquisição

10. Requisitos técnicos (Preencher caso não exista ET)

10.1. Breve descrição do bem/serviço _____

10.2 Identificação por artigo

Posição	Referência Fabricante	Código Fabricante	Equipamento	Modelo	N.º série
9	41749-180	D9810	-	-	-

10.3. Material _____

10.4. Características organoléticas:

Cor: _____ - Sabor: _____ - Textura _____ - Odor _____ -

10.5. Unidade de fornecimento mínima (amostras) _____

10.6. Embalagem e rotulagem (características especiais) _____

10.7. Estrutura: Dimensão _____ Forma: _____ Peso: _____

10.8. Prazo de validade: _____

10.9. Desenho/foto

POSIÇÃO 1



POSIÇÃO 3



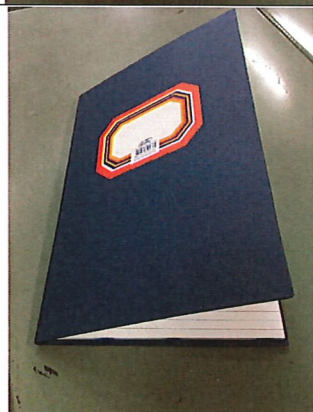
POSIÇÃO 5



POSIÇÃO 6



POSIÇÃO 7



10.10 Outros _____

11. Entrega de documentos (d) Não ☐ Sim ☐ _____

12. Critérios de adjudicação

☐ Preço mais baixo

☐ Proposta economicamente mais vantajosa, de acordo com o Regulamento de Avaliação de Propostas

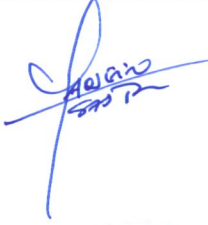
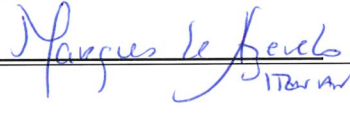
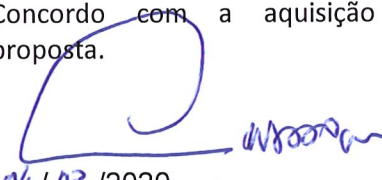
13. Anexos

☐ Especificação técnica (ET) ☐ Regulamento de Avaliação de Propostas

☐ Desenhos ☐ Fotos ☐ Outro _____

SMG_PL 2020

14. Observações

15. O técnico	16. O chefe de secção	17. O chefe da DOT
 <u>04/03/2020</u>	Propõem-se a aquisição dos bens e/ou serviços mencionados neste impresso, de acordo com os nºs 1. a 14 <u>04/03/2020</u> 	Concordo com a aquisição proposta.  <u>04/03/2020</u>

NOTAS:

*Campos de preenchimento obrigatório.

(a) – Exceto Concurso público, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação e diálogo concorrencial.

(b) Ver nº 1 do art.47º do Código dos Contratos Públicos.

(c) Ver Regulamento de Avaliação de Amostras da DA e Regulamento de Avaliação de Propostas.

(d) Indicar quais os documentos exigidos com a entrega dos artigos/serviços: certificados, atestados, fichas técnicas, boletins de análise, garantias, etc.



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Especificação Técnica

ET 0222

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA

DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO



ESPECIFICAÇÃO DE ARTIGO

ET 0222

BLOCOS DE NOTAS (PAPEL RECICLADO)

VERSO EM BRANCO

- 1 de 6 -

O Técnico de Material,
Santos Dias 1SAR TF

Santos Dias 1SAR TF



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Especificação Técnica

ET 0222

ET 0222

REGISTO DE ALTERAÇÕES

Identificação de Alteração	Data em que foi efetuada	Quem efetuou (assinatura, posto, unidade)
ALTERAÇÃO (Letra da versão)	(dia/mês/ano)	(assinatura do técnico) Posto, classe e unidade

VERSO EM BRANCO

- 2 de 6 -

O Técnico de Material,
Santos Dias 1SAR TF

Santos Dias 1SAR TF

	DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Especificação Técnica	ET 0222
--	---	--------------------------------------

1. OBJETIVO

A presente especificação destina-se a definir as características técnicas e condições de fornecimento a exigir na aquisição de Blocos de notas.

2. IDENTIFICAÇÃO

Os blocos de apontamentos são identificados por três números de gestão:

7350-MD-019-4268	BLOCO DE NOTAS LISO A6T
7350-MD-019-4210	BLOCO DE NOTAS PAUTADO A4T
7350-MD-019-4269	BLOCO DE NOTAS QUADRICULADO A4T

3. UNIDADE DE FORNECIMENTO

EA (Unidade)

4. DESCRIÇÃO

Os blocos são de 100 folhas e têm o bordo de colagem paralelo ao sentido de escrita, sentido este paralelo ao lado menor, conforme se estabelece na norma portuguesa NP-11.

5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

O papel dos blocos será 100% reciclado, branco natural, de gramagem igual ou superior a 60. Todos os blocos têm capa branca impressa a azul, com o respetivo número de gestão no canto inferior direito conforme se exemplifica em anexo A desta especificação.

As folhas dos blocos A6T assentam em base de cartão e são picotados.

As folhas dos blocos A4T são furadas na margem esquerda (quatro furos, medida universal) têm margens com cerca de 28mm do lado da furação e 12mm do lado oposto e são impressos no rosto e verso. Estes blocos assentam numa capa de 240g/m² sendo a que fica por cima (impressa) de gramagem 120g/m².

VERSO EM BRANCO	- 3 de 6 -	O Técnico de Material, Santos Dias 1 SAR TF <i>Santos Dias</i>
--	----------------------------------	---

	DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Especificação Técnica	ET 0222
--	---	--------------------------------------

6. ARMAZENAGEM

6.1 EMBALAGEM

Os blocos deverão ser fornecidos em caixas de cartão, agrupados por número de gestão.

6.2 ETIQUETAGEM

Cada uma das caixas referidas deverá exibir, no mínimo os seguintes dados de identificação:

- Identificação do artigo (conforme ponto2)
- Quantidade que contém
- Nome do Fabricante/Fornecedor
- Número de requisição da Direção de Abastecimento
- Número de guia de remessa que acompanha o material

7. CLÁUSULAS TÉCNICAS ANTE-ADJUDICAÇÃO

7.1 Cada firma deverá apresentar uma única proposta.

7.2 Juntamente com a proposta, as firmas deverão entregar na DOT – Seção de Material Geral, amostra, a título descartável, do artigo proposto.

7.3 A não apresentação de amostra leva a considerar a proposta não tecnicamente válida.

7.4 Para melhor esclarecimento do padrão do artigo pretendido, as firmas deverão contactar a DOT – Seção de Material Geral.

8. CLÁUSULAS TÉCNICAS PÓS-ADJUDICAÇÃO

8.1 O controlo qualitativo será feito por amostragem.

8.2 Não serão aceites os artigos defeituosos nem as embalagens que de algum modo desrespeitem o estabelecido nos pontos 6.1 e 6.2.

VERSO EM BRANCO	- 4 de 6 -	O Técnico de Material, Santos Dias 1 SAR TF 
--	----------------------------------	--



DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO
DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA
Especificação Técnica

ET 0222

9. DESENHO TÉCNICO

ANEXO A

MINISTERIO DA DEFESA NACIONAL

MARINHA



BLOCO DE NOTAS

PAPEL RECICLADO

7530 - MD - 019 - 4210

VERSO EM BRANCO

- 5 de 6 -

O Técnico de Material,
Santos Dias 1SAR TF

Santos Dias 1SAR TF

	DIREÇÃO DE ABASTECIMENTO DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Especificação Técnica	ET 0222
---	---	--------------------------------------

APROVAÇÃO

ET 0222

DATA <u>16</u> / <u>4</u> / <u>19</u>	O TÉCNICO DA DOT-SMG <i>Paulo Jorge dos Santos Dias</i> Paulo Jorge dos Santos Dias 1 SAR TF
---	--

DATA <u>12</u> / <u>06</u> / <u>19</u>	O CHEFE DA SMG <i>Liliana Azevedo</i> Liliana Azevedo 1TEN AN
--	---

DATA ____ / ____ / ____	O CHEFE DA DIVISÃO OPERACIONAL E TÉCNICA Paulo Manuel Anacleto do Carmo CFR AN
---	--

Direção de Abastecimento, ____ de ____ de ____

O DIRETOR,

Antônio Carlos Dias Gonçalves
COM AN

VERSO EM BRANCO	- 6 de 6 -	O Técnico de Material, Santos Dias 1SAR TF <i>Santos Dias 1SAR TF</i>
--	----------------------------------	---

ANEXO C - Informação Complementar

Número do Procedimento	3021003840
Prazo de Entrega	60 dias
Prazo Máximo Contratual	Até dia 30 de novembro de 2021
Preço Base	37.958,58 € (com exclusão do IVA)
Condições de Pagamento	60 dias